"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO



BASES ADMINISTRATIVAS

PROCESO DE SELECCIÓN CAS N° 002-2024-HSJL (BAJO EL RÉGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 1057-CAS)

HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO

Se Sel

UNIDAD EJECUTORA N° 049





BASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN CAS Nº 002-2024-HSJL

(Decreto Legislativo N° 1057)

CONVOCATORIA PÚBLICA DE PERSONAL BAJO EL RÉGIMEN DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS - CAS EJERCICIO 2024

I. DISPOSICIONES GENERALES

1.1. OBJETO DE CONVOCATORIA

El hospital San Juan de Lurigancho, a fin de garantizar la continuidad de la atención de servicios de salud requiere contratar los servicios de profesionales médicos, profesionales no médicos y técnicos asistenciales, bajo el régimen de contratación Administrativa de Servicios, con el objeto de garantizar los principios de mérito y capacidad de igualdad de oportunidades y profesionalismo de la Administración Publica acorde a los requerimientos formulados según detalle:

TOTAL DE PUESTOS PARA CONCURSO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS Nº 002-2024-HSJL

DE PLAZA	DENOMINACION DE PUESTO	ESPECIALIDAD	PEAS
002393	MÉDICO ESPECIALISTA	RADIOLOGÍA	01
002504	MÉDICO ESPECIALISTA	OTORRINOLARINGOLOGÍA	01
002506	MÉDICO ESPECIALISTA	INFECTOLOGÍA	01
002507	MÉDICO ESPECIALISTA	PATOLOGÍA CLÍNICA	01
002294	MÉDICO ESPECIALISTA	GINECO- OBSTETRICIA	01
002508	MÉDICO ESPECIALISTA	REUMATOLOGÍA	01
002413	BIÓLOGO		01
002589	ENFERMERO/A ESPECIALISTA	PEDIATRÍA	01
002197	ENFERMERO/A ESPECIALISTA	NEFROLOGÍA	01
002155	TÉCNICA/O EN ENFERMERIA		01
002139	TRABAJADOR DE SERVICIOS GENERALES		01
	TOTAL DE	PLAZAS	11

1.2. DEPENDENCIA, ÓRGANO/ UNIDAD ORGÁNICA REQUIRIENTE

Los Departamentos, Servicios y Unidades del Hospital San Juan de Lurigancho

1.3. ENTIDAD CONVOCANTE Y ÓRGANO RESPONSABLE Comité de Selección Proceso CAS Nº 002-2024-HSJL.

1.4. BASE LEGAL

- LEY N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- LEY Nº 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2024.
- LEY N° 30057, Ley del Servicio Civil y su Reglamento.
- LEY N° 28175, Ley Marco del empleo público











- LEY N° 29973, Ley General de la Persona con discapacidad.
- LEY Nº 29248, Ley del Servicio Militar.
- LEY Nº 27674, Ley que establece el Acceso de Deportistas de Alto Nivel a la Administración pública.
- Ley N° 26771, Ley que regula la prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector público en caso de parentesco y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 021-2000-PCM
- DECRETO LEGISLATIVO Nº 1057, Ley que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- DECRETO SUPREMO Nº 075-2008-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo N" 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios y sus modificatorias.
- DECRETO LEGISLATIVO Nº 1023, que crea la Autoridad Nacional de Servicio Civil SERVIR, como ente rector del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos.
- DECRETO SUPREMO Nº 004-2019-JUS, que aprueba el T.U.O. de la Ley Nº 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General y modificaciones.
- DECRETO SUPREMO. Nº 003-2018-TR, Establecen las disposiciones para el registro y difusión de las ofertas laborales del Estado.
- RESOLUCIÓN MINISTERIAL Nº 763-2023-MINSA, que aprobó la Directiva Administrativa 346-MiNSA/0GG.RH-2023" Directiva Administrativa para el Proceso de Selección y Contratación de Personal bajo el Régimen Laboral Especial de Contratación Administrativa de Servicios- CAS en el Ministerio de Salud*.
 - Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO 2.1 CONDICIONES DEL PUESTO

CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CARGO	ESPECIALIDAD	PEAS	HONORARIOS	JÜSTIFICAC IÓN
002393	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNÓSTICO	MÉDICO ESPECIALISTA	RADIOLOGÍA	1	7,414.19	°N
002504	DEPARTAMENTO DE CIRUGÍA	MÉDICO ESPECIALISTA	OTORRINOLARINGOLOGÍA	1	7,414.19	E LEY
002506	DEPARTAMENTO DE MEDICINA	MÉDICO ESPECIALISTA	INFECTOLOGÍA	1	7,414.19	000
002507	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNÓSTICO	MÉDICO ESPECIALISTA	PATOLOGÍA CLÍNICA	1	7,414.19	REGISTRO VACANTE EN AIRSHP, CREADOS EN EL MARCO DE LEY N° 31953 (PP.2024)
002294	DEPARTAMENTO DE GINECO- OBSTETRICIA	MÉDICO ESPECIALISTA	GINECO- OBSTETRICIA	1	7,414.19	ADOS EN
002508	DEPARTAMENTO DE MEDICINA	MÉDICO ESPECIALISTA	REUMATOLOGÍA	1	7,414.19	CRE/
002413	DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNÓSTICO	BIÓLOGO		1	3,014.19	AIRSHP, CREADO 31953 (PP.2024)
002589	DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA	ENFERMERO/A ESPECIALISTA	PEDIATRÍA	1	3,714.19	EN EN
002197	DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA	ENFERMERO/A ESPECIALISTA	NEFROLOGÍA	1	3,714.19	CANT
002155	DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA	TÉCNICA/O EN ENFERMERIA		1	1,914.19	30 VA
002139	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO	TRABAJADOR DE SERVICIOS GENERALES		1	1,764.19	REGISTE
		TOTAL DE PLAZAS		11		







CONOCIMIENTOS	471								in execut	
A.) Conocimientos Técnicos pi	rincipales red	ueridos p	ara el pu	esto (No re	auieren docum	entación sustentadora) :				
(1) Manejo de urgencias y eme		and the same	F			200000000000000000000000000000000000000				
(2) Orientación y consejería fan	niliar									
(3) Medidas de Bioseguridad.										
(4) Entrevista clínica centrada e										
(5) Manejo de patologias frecu										
(6) Modelo de Cuidado Integral		dal MAINIC	A fe	acconta						
(7) Guias de practica clinica deB.) Cursos y Programas de esp					documentos.					
CURSO DE ECOCARDIOGRAFIA	FETAL Y DOP	PLER OBS	TETRICO							
CURSO DE TECNICAS QUIRURG	ICAS PARA EL	CONTROL	L DE HEN	//ORRAGIAS	OBSTETRICAS					
CURSO DE ECOGRAFIA MORFO	LOGICA									
CURSO DE COLPOSCOPIA Y MA	NEJO DE LESI	ONES CER	VICALES							
CURSO DE LAPAROSCOPIA GINI	ECOLOGICA				- 7					
DIPLOMADO DE ECOGRAFIA GE	NERAL									
The second secon	nescensi nemoni									
C.) Conocimientos de Ofimátic	a e Idiomas.									
		Nivel de d	dominio					Nivel de	dominio	
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Interm edio	Avanzado		IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermed io	Avanzad o
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)	х					Inglés	х			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)	х									
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)	х									
(Otros) Bases de Datos y Programación VB						Observaciones				
EXPERIENCIA					72 J. H. 198 J				ESTIGET.	CONTRACT.
			Talling St.			CALLED THE STREET				38-22-22-23
Experiencia general Indique la cantidad total de añ	ns de evnerie	encia labo	ral·va se	ea en el sect	or núblico o pr	vado				
mulque la camudad total de an	os de experie	ncia iado	rai, ya se	ea en er seci	от равнео о рг	vado.				
Tres (03) años										- 1
Experiencia específica A. Indique el tiempo de experi	encia requer	ida para e	l puesto	en la funció	ón o la materia:					
Tres (03) años										
B. En base a la experiencia req	uerida para e	l puesto (parte A),	señale el ti	empo requerid	en el sector público:				
Tres (03) años										
C. Marque el nivel mínimo de	puesto que s	e requiere	e como e	xperiencia;	ya sea en el se	tor público o privado:				
Practicante	Auxiliar o		Analist			Supervisor/	Jefe de Ár	03.0	Gord	nte o
profesional	Asistente		a	Х	Especialista	Coordinador	Dpto.	ea o	Dire	30000000000000000000000000000000000000
* Mencione otros aspectos con	nplementario	s sobre el	requisito	de experie	ncia; en caso ex	istiera algo adicional para el ¡	ouesto.			
Acreditar haber realizado la esp	oecialidad en	Gineco Ol	ostetricia	, Titulo y/o	constancia de l	RNE (Registro Nacional de Esp	ecialistas)			
NACIONALIDAD		15): =						磁集》		14. 形
¿Se requiere nacionalidad per	uana?			x SÍ		NO				
Anote el sustento:				CONOC	E LA REALIDAD	NACIONAL ASI COMO LA REA	LIDAD LOCA	AL		
HABIII DADES (9 (GOYPETICACIA Trabajo en equipo	S							W. S.		接池
Comportamiento ético										
Orientación de servicio al ciuda	idano									
Comunicacion asertiva CONTRAPRESTACION MENSUA	ıL.									
S/. 7 414,19 (Siete mil cuatroci	entos con 19/	100 soles), los cua	les incluyen	los montos y a	filiaciones de Ley, así como, t	oda deducci	ión aplicat	le al contri	atado
bajo esta modalidad.				W.	- VO	685) 54		.X.).		





	griodine de les estis e		
Órgano o unidad orgánica:	DPTO GINECO OBSTETRICIA	mikamakakat kantanitan kantanitan tatak miti nambin tahun titut 1956 (1919 - 2000) 2011 - 1	
Denominación del puesto:	MEDICO ESPECIALISTA	- ··	
Nombre del puesto:	MEDICO ESPECIALISTA EN	GINECO OBSTETRICIA	
Dependencia jerárquica lineal:	JEFE DEL DPTO DE GINECO	OBSTETRICIA	
Dependencia funcional:	DPTO DE GINECO OBSTETRI	CIA	
Puestos a su cargo:			
Brindar atención Gineco Obstetrica especializada a las p	pacientes de los establecimie	ntos de salud del primer, segundo y tercer nivel de	atención, en todas sus
etapas de vida, durante el embarazo, parto y puerperio	de acuerdo al Modelo de Cui	dado Integral de Salud, según las necesidades de sal	ud, cartera de servicios
y normativa vigente.			
	Trainktornian dament		
1 Atender de Control Prenatal de bajo riesgo y Alto Ries	go; Consulta Ginecológica , ob	stetrica y procedimientos.	
2 Atender y manejar de emergencia gineco obstétrica			
3 Manejar de enfermedades intercurrentes durante el e	:mbarazo		
4 Realizar procedimientos quirúrgicos obstétricos y proc	redimientos quirúrgicos ginec	ológicos (histerectomias abdominales y vaginales, co	olpoperine oplastías,
quistectomías ováricas, laparotomía exploratorias, trata	miento del embarazo ectópic	o)	
5 Realizar Cirugía menor ginecológica (debridación de al etc)	bscesos, marsupialización, sut	uras de desgarro cervicai, perineat de ili» y IV», fibro	adenomas de mama,
6 Realizar el llenado de Historia clínica, evolución médic	n tratamiento enigrisis recei	to v organom science pre quirilentes	
7 Manejar el procedimiento ambulatorio de aborto inco	·		erneral
			er per un
8 Realizar visita médica en sala de puerperio normal, pa	tológico, hospitalizacion Obst	etricia y Ginecologia	
9 Realizar Conización cervical y manejo de lesiones pre-	-cancer/genas		
10 Realizar la discusión de casos Clinicos Semanales			
11 Realizar ecografias obstétricas (perfil biofísico fetal) y	ecografias ginecologicas; Ma	nejo e interpretación de monitoreo electrónico feta	l
COORDINATED STREET, THE ST			
Coordinaciones Internas	er en Sign		
Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, are	eas y servicios de la IPRESS, y J	efe de IPRESS	
Coordinaciones Externas			
PRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales loca	ales y otros.		
COMMAND COMMITTEE STATE OF THE			
A.) Nivel Educativo	B.) Grado(s)/situación académ	sica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Incom Com	TEgresado(a)		x Si No
nleta pleta	Bachiller	MEDICO ESPECIALISTA EN GINECO OBSTETRICIA	·
	x Título/ Licenciatura		¿Requiere RNE?
i ecuica gasica	Maestría		x Sí No
Técnica Superior	⊒Egresado [Titulado		
]		¿Requiere
χ Universitario χ	Doctorado		habilitación profesional?
	Egresado Titulado		x Si No





Ministerio da Pr de Salud Asegi

Videministeno de Prestociones y Aseguramiento en Salud Hospital San Juan de Lurigancho

PERFIL DE PUESTO

Codigo: 002506

IDENTIFICACIÓN DEL PUES	то		
Órgano o Unidad Organica:	Departamento de N	1edicina	
Denominación del puesto:	Médico Especialista		
Nombre del puesto:	Médico Especialista	en Infectología	
Dependencia jerárquica lineal:	Jefe del Departame	nto de Medicina	
Dependencia funcional:	Unidad Funcional de	e Medicina Especializada	***************************************
Puestos a su cargo:	Ninguno		
MISIÓN DEL PUESTO			
Brindar atención integral a los	pacientes con patolo	gías infectocontagiosas que acuden por consultorio externo y hospitalización	n de Medicina.
FUNCIONES DEL PUESTO Brindar atención médica a vigentes.	ı pacientes con patol	logía infectocontagiosas de acuerdo a las Guía de Prácticas Clínicas (GPC)	y demás normativas
2. Atender las interconsultas	solicitadas a la espe	ecialidad y participar en las juntas médicas.	
3. Elaborar informes médico	s a solicitud de las o	instancias correspondientes.	
4. Participar en la elaboració	n y actualización de	la GPC y procedimientos en el campo de su especialidad.	
5. Registrar el llenado de da	tos y atenciones en l	os registros institucionales (Historia clínica, Formato Unico de Atención - FU	A y otros).
6. Realizar la prevención, co	ntrol y notificación de	e incidentes y eventos adversos derivados del proceso de atención de pacie	ntes.
7. Participar en actividades o	de docencia, investig	ación y telemedicina.	
8. Aplicar las normas y medi	das de bioseguridad	para evitar las infecciones nosocomiales e infecciones intrahospitalarias.	
9 Realizar otras funciones a	fines al ámbito de su	u competencia que le asigne su jefe inmediato.	
COORDINACIONES PRINCI	PALES		
Coordinaciones Internas:			
Con los Departamentos y Serv	icios del Hospital.		
Coordinaciones Externas:			
Ninguno	* ***		
FORMACIÓN ACADÉMICA			
A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incom@let	a Completa	Egresado(a) Bachiller X Título	Sí X No
Primaria Secundaria		Médico Círujano	D) ¿Habilitación profesional? Sí X No
Técnica Básica (1 ó 2 años)		Egresado(a) Bachiller X Título	E) ¿Especialidad Registrada - RNE? Sí X No
Técnica Superior (3 ó 4 años)		Médico Especialista en Infectología	
X Universitaria	х	Doctorado Egresado Grado	Ŷ





CONOCIMIENTOS	Con Control								STAND STANDS
A) Conocimientos Técr	nicos princir	nales requer	idos nara el n	uesto (No s	e requiere cuctent	ar con docu	imentos):		
Conocimiento en temas a			idos para er p	uesto (NO s	e requiere sustern	ur con doca	imentos).		
B) Cursos y Programas		***************************************	ueridos y suste	entados cor	documentos:				
Nota: Cada curso deben	•	CONTRACTOR CONTRACTOR				nenos de 90 ho	ras.		
Cursos de actualización e	n Manejo de	pacientes h	ospitalarios de	diversas pat	ologías.				
C) Conocimientos de O	fimática e l	diomas/Dia	lectos						ê)
	T	Nivel o	de dominio		IDIOMAS /	T	Nivel	de dominio	
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	х				Inglés	х	27		
Hojas de cálculo	х				Quechua	х			
Programa de presentaciones	X.				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)		•••••			Otros (Especificar)[]	1			1
Otros (Especificar)			***************************************	***************************************	Observaciones				.
Otros (Especificar)	AND THE			-		1			
* Mencione otros aspect Acreditar haber realizado	no de pueste villar o listente cos complemos SERUMS	para el pues o que se requ Analista centarios sob	sto (parte A), se diere como expo a Esp diere el requisito	eriencia; ya	po requerido en el s sea en el sector púl Supervisor Coordinado	blico o privad	do: efe de Unidad i Oficin:	a Di	ente o
Contar con RNE (Registro	Nacional de	: Especialista)						
NACIONALIDAD ¿Se requiere nacionalid	la peruana?		x si		NO				HOEST.
Anote el sustento:									
HABILIDADES O COM Capacidad analítica y org Capacidad para trabajo e	anizativa.	S							
CONTRAPRESTACION S/. 7,414.19 (Siete Mil Cu			19/100 Soles),	los cuales ir	ncluyen los montos	y afiliacione:	s de Ley, asi o	como toda dedu	ucción



aplicable al contratado bajo esta modalidad.





O Viceministerio de Prestaciones y Aseguramiento en Sasud Hospital San Juan de Lurigancho

PERFIL DE PUESTO

Codigo: 002589

IDENTIFICACIÓN DEL PUES	то		
Órgano o Unidad Organica:	Departamento de M	Medicina	
Denominación del puesto:	Médico Especialista		(1)
Nombre del puesto:	Médico Especialista	en Reumatología	
Dependencia jerárquica lineal:	Jefe del Departame	nto de Medicina	1
Dependencia funcional:	Unidad Funcional de	e Medicina Especializada	
Puestos a su cargo:	Ninguno		
MISIÓN DEL PUESTO			
Brindar atención integral a los	pacientes con patolo	gías reumatologicas que acuden por consultorio externo y hospitalización d	e Medicina.
FUNCIONES DEL PUESTO			建设信息 常量的
Brindar atención médica a vigentes.	pacientes con patol	logía reumatologicas de acuerdo a las Guía de Prácticas Clínicas (GPC) y d	lemás normativas
2. Atender las interconsultas	solicitadas a la esp	ecialidad y participar en las juntas médicas.	
3. Elaborar informes médico	s a solicitud de las o	instancias correspondientes.	
4. Participar en la elaboració	n y actualización de	la GPC y procedimientos en el campo de su especialidad.	
5. Registrar el llenado de da	tos y atenciones en l	los registros institucionales (Historia clínica, Formato Unico de Atención - Fl	JA y otros).
6. Realizar la prevención, co	ntrol y notificación d	e incidentes y eventos adversos derivados del proceso de atención de pacie	entes.
7. Participar en actividades o	de docencia, investig	ación y telemedicina.	
8. Aplicar las normas y med	idas de bioseguridad	para evitar las infecciones nosocomiales e infecciones intrahospitalarias.	
9 Realizar otras funciones a	ifines al ámbito de si	u competencia que le asigne su jefe inmediato.	
COORDINACIONES PRINCI	PALES		Both Carlotte Control
Coordinaciones Internas:			
Con los Departamentos y Serv	icios del Hospital.		
Coordinaciones Externas:	-		1
Ninguno			
FORMACIÓN ACADÉMICA			
A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incomplet	ta Completa	Egresado(a) Bachiller X Título	Sí X No
Primaria			D) ¿Habilitación
Secundaria		Médico Cirujano	profesional? Sí X No
Securidana			31 <u>X</u> 110 <u> </u>
Técnica Básica (1 ó 2 años)		Egresado(a) Bachiller X Título	E) ¿Especialidad Registrada - RNE?
Técnica Superior (3 ó 4 años)	J	Médico Especialista en Reumatología	Sí X No
		Doctorado Egresado Grado	
X Universitaria	x		-



Jed Jed

PP

CONOCIMIENTOS						# 20 C 20 C			
A) Conocimientos Técr	icos princip	ales requer	idos para el pi	uesto <i>(No s</i>	e requiere sustent	ar con docu	ımentos):		
Conocimiento en temas a	fines al pues	sto							
B) Cursos y Programas	de especial	ización requ	ieridos y suste	entados cor	documentos:				
Nota: Cada curso deben						enos de 90 ho	ras.		
Cursos de actualización e	n Manejo de	pacientes h	ospitalarios de	diversas pat	ologías.				
C) Conocimientos de O	fimática e I	diomas/Dial	ectos						
OFIMÁTICA	TICA Nivel de dominio			IDIOMAS /		Nivel	de dominio		
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	х				Inglés	х			
Hojas de cálculo	х				Quechua	х	00000 - 10000 - 10000		
Programa de presentaciones	x				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)	_			
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)									
	experiencia i ia requerida no de puesto kiliar o stente	para el pues que se requ Analista	to (parte A), se	la función c ñale el tiem eriencia; ya pecialista	po requerido en el s sea en el sector pút Supervisor , Coordinado	olico o privac	do: efe de Unidad (Oficina	a Di	ente o rector
Contar con RNE (Registro		Especialista)							
NACIONALIDAD ¿Se requiere nacionalid Anote el sustento:	a peruana?		X SI		NO				
HABILIDADES O COM Capacidad analítica y org Capacidad para trabajo e	anizativa. n equipo.								
CONTRAPRESTACION S/. 7,414.19 (Siete Mil Cu aplicable al contratado ba	atroscientos	Catorce con	19/100 Soles),	los cuales ir	cluyen los montos	y afiliaciones	s de Ley, asi o	como toda dedu	ıcción





guías de atención y normativa vigente. Efectuar procedimientos especializados, con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Realizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual.										
Organo o unidad orgánica: Denominación del puesto: Nombre del puesto: Dependencia perárquica linea: Dependencia perárquica linea: Dependencia perárquica linea: Dependencia perárquica linea: Dependencia franciona: D		PERU Ministerio (1994) Service	IATO DE PERFIL DEL PUESTO							
Dependenda jertarquica in MEDICO ESPECIALISTA Dependenda jertarquica in MEDICO ESPECIALISTA UNDAD FUNCIONAL DE COORRINOLARINGOLOGIA. Puestos a su cargo: KISION DEL PUESTO Brindar attención médica integral y especializado a los pacientes de deacuerdo al nível de atención, segun el Modelo de Cuidado Integral de Salud, las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente. FUNCIONES DEL PUESTO Brindar tratamiento integral y especializado que incluya el seguimiento clinico a las personas y familias con problemas o necesidades de salud, realizando al interconsulta, referencia y contrareferencia para la continuidad del cuidado según corressonda. Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico especializado establecido para el paciente, de acuerdo a las normas guisas de atención y normativa vigente. Efectuar procedimientos especializados, con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Realizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud demanda de la población. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Brindar atención medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Britario informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Corridaciones Externas Britario informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Corridaciones Externas Britario prima de la Salu		IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO								
Dependencia jerárquica lineal: Dependencia funcional: Dependencia fu		Órgano o unidad orgánica:	DEPARTAMENTO DE CIRUGIA							
Dependencia jerárquica lineal: Dependencia jerárquica lineal: Dependencia funcional: Puestos a su cargo: WISTON DEL PUESTO Brindar atención médica integral y especializada a los pacientes de deacuerdo al nivel de atención, segun el Modelo de Cuidado integral de Salud, las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente. FUNCIONES DEL PUESTO Brindar tratamiento integral y especializado que incluya el seguimiento clínico a las personas y familias con problemas o necesidades de salud, realizando la interconsulta, referencia y contrareferencia para la continuidad del cuidado según necesidades de salud, realizando al interconsulta, referencia y contrareferencia para la continuidad del cuidado según necesidades de salud, realizando al interconsulta, referencia y contrareferencia para la continuidad del cuidado según necesidades de salud, realizando an elementa de servicios y contrareferencia para la pociente, de acuerdo a las normas y guisa de atención y normativa vigente. Efectura procedimientos especializados, con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Tealizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento mutidisciplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Brindar atención medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Estaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que pos de trabajo mutitidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otr		Denominación del puesto:	MEDICO ESPECIALISTA							
Dependencia funciona: Puetos a su cargo: MISION DEL PUESTO Brindar atención médica integral y especializada a los pacientes de deacuerdo al nivel de atención, segun el Modelo de Cuidado integral de Salud, las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente. EUNCIONES DEL PUESTO Brindar tratamiento integral y especializado que incluya el seguimiento clinico a las personas y familias con problemas o necesidades de salud, realizando la interconsulta, referencia y contrareferencia para la continuidad del cuidado según sourresponda. Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico especializado establecido para el paciente, de acuerdo a las normas y guías de atención y normativa vigente. Fectuar procedimientos especializados, con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Realizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados. Participar a intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Birindar atencion medica especializado a traves de la modalidad de Telessalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. COGRDINACIONA SPRINCIPALES. COORDINACIONA CADEMICA B.) Grado(s)/Stuación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Co		Nombre del puesto:	MEDICO ESPECIALISTA OTORRINOLARINGOLOGO							
Puestos a su cargo: (MISIÓN DEL PUESTO Brindar atención médica integral y especializada a los pacientes de deacuerdo al nivei de atención, segun el Modelo de Cuidado Integral de Salud, las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente. FUNCIONES DEL PUESTO Brindar tratamiento integral y especializado que incluya el seguimiento clínico a las personas y familias con problemas o la necesidades de salud, realizando la interconsulta, referencia y contrareferencia para la continuidad del cuidado según corresponda. Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico especializado establecido para el paciente, de acuerdo a las normas y guias de atención y normativa vigente. Efectuar procedimientos especializados, con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Realizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Brindar atención medica especializada o traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Participar o Integrar comités técnicos y otros, según corresponda. Participar o Integrar comités técnicos y otros, según corresponda. Participar o Integrar comités técnicos y otros, según corresponda. Participar o Integrar comités técnicos y otros, según corresponda. Participar o Integrar comités técnicos y otros, según corresponda. Participar o Integrar comités técnicos y otros, según corresponda. Participar o Integrar comités técnicos y otros, según corresponda. Participar o Integrar comités técnicos y otros, según corresponda. Participar o Integrar comités técnicos y otros, según corres		Dependencia jerárquica lineal:	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CIRUGIA.							
arindar atención médica integral y especializada a los pacientes de deacuerdo al nivel de atención, segun el Modelo de Cuidado Integral de Salud, las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente. FUNCIONES DEL PUESTO Brindar tratamiento integral y especializado que incluya el seguimiento clínico a las personas y familias con problemas o necesidades de salud, realizando la interconsuita, referencia y contrareferencia para la continuidad del cuidado según corresponda. Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico especializado establecido para el paciente, de acuerdo a las normas y guias de atención y normativa vigente. Efectuar procedimientos especializados, con fines diagnásticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Realizar prescaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidioplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Birindar atencion medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar Informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. CORDINACIONES PRINCIPALES CORDINACIONES PRINCIPALES CORDINACIONES PRINCIPALES CORDINACIONES PRINCIPALES Decoradas de la secuencia de la secuencia de la secuencia de la decencia de la decencia de la decencia		Dependencia funcional:	UNIDAD FUNCIONAL DE OTORRINOLARINGOLOGIA.							
Brindar atención médica integral y especializada a los pacientes de deacuerdo al nivel de atención, segun el Modelo de Cuidado Integral de Salud, las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente. FUNCIONES DEL PUESTO Brindar tratamiento integral y especializado que incluya el seguimiento clínico a las personas y familias con problemas o necesidades de salud, realizando la interconsulta, referencia y contrareferencia para la continuidad del cuidado según corresponda. Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico especializado establecido para el paciente, de acuerdo a las normas y guías de atención y normativa vigente. Efectuar procedimientos especializados, con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Realizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Brindar atención medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Doras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. CORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS La saluda de la población de la saluda de la saluda d		Puestos a su cargo:								
Salud, las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente. FUNCIONES DEL PUESTO Brindar tratamiento integral y especializado que incluya el seguimiento clínico a las personas y familias con problemas o necesidades de salud, realizando la interconsulta, referencia y contrareferencia para la continuidad del cuidado según corresponda. Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico especializado establecido para el paciente, de acuerdo a las normas y guías de atención y normativa vigente. Efectuar procedimientos especializados, con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Realizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Brindar atencion medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Farticipar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. CORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMAGIÓN ACADEMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requerido		MISIÓN DEL PUESTO								
Brindar tratamiento integral y especializado que incluya el seguimiento clínico a las personas y familias con problemas o necesidades de salud, realizando la interconsulta, referencia y contrareferencia para la continuidad del cuidado según corresponda. Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico especializado establecido para el paciente, de acuerdo a las normas y guías de atención y normativa vigente. Efectuar procedimientos especializados, con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Realizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Brindar atención medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Barticipar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. CORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. EDEMACIÓN ACADEMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere colegistura? X sí la da alcoli de la saluda de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores		0 5 180 B	(i)							
necesidades de salud, realizando la interconsulta, referencia y contrareferencia para la continuidad del cuidado según corresponda. Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico especializado establecido para el paciente, de acuerdo a las normas y guías de atención y normativa vigente. Efectuar procedimientos especializados, con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Realizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Birindar atencion medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. CORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACION ACADEMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Cordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACION ACADEMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Cordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACION ACADEMICA A.)		FUNCIONES DEL PUESTO								
Sorresponda, Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico especializado establecido para el paciente, de acuerdo a las normas y guías de atención y normativa vigente. Efectuar procedimientos especializados, con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Realizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. S Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Brindar atencion medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Octras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.J. Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X sí ho OTORRINOLARINGOLOGO Valado de la familia y la acentra de servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS DOCARDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.J. Grad		Brindar tratamiento integral y especializa	ado que incluya el seguimiento clinico a las personas y familias con problemas o							
Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico especializado establecido para el paciente, de acuerdo a las normas y guías de atención y normativa vigente. Efectuar procedimientos especializados, con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Realizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidermiologico actual. Brindar atencion medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. COGRDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACION ACADEMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/Situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? X sí ho OTORRINOLARINGOLOGO Z. Se requiere Colegiatura? X sí ho OTORRINOLARINGOLOGO Z. Se requiere habilitación proclesional? X sí ho OTORRINOLARINGOLOGO	1	necesidades de salud, realizando la interc	consulta, referencia y contrareferencia para la continuidad del cuidado según							
y guías de atención y normativa vigente. Efectuar procedimientos especializados, con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Realizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Brindar atencion medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. COGRDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X si ho Trudo/ Ucenciatura Maestría			topicate a fidice consciolinade establacida para al periorte de consumo a las porques							
Efectuar procedimientos especializados, con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población. Realizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Brindar atencion medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS COORDINACIONAS PRINCIPALES COORDINACIONAS PRINCIPALES COORDINACIONA ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/Situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Sí No Primaria plata pla	2		tamiento medico especianzado establecido para el paciente, de acuerdo a las normas							
demanda de la población. Realizar prestaciones de salud especializado orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Brindar atencion medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. O Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? X Egresado(a) MEDICO CIRUJANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO ITitulo/ Ucenciatura MEDICO CIRUJANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO Requiere habilitación profesional? X sí No Trenica Saperior O do a añon; Jones de		NOTE: 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de							
secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Brindar atencion medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Bratticipar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere colegiatura? X. Egresado(a) Medicio Circujano Con Especialidad En profesional? X. Sí No Jercinica Superior Titulo/ Ucenciatura Médicio Circujano Con Especialidad En profesional? X. Sí No Jercinica Superior Jerc	3	NA CONTRACTOR OF								
Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados. Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Brindar atencion medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Braticipar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. De Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADEMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X. Si No J. Segresado(a) MEDICO CIRUJANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO A. Si A años) Maestría Maestría Maestría Maestría J. A. 3 4 años) Maestría J. A. 3 4 años J. A. 4 años J. Moordinacionación do defenica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere colegiatura? X. Si No J. Requiere habilitación profesional? X. Si No J. Requiere habilitación profesional? X. Si No J. Moordinacionación de ademica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere de presenta de la salud d	4									
Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud publica, considerando el escenario epidemiologico actual. Brindar atencion medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. O Ctras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. COORDINACIONES PRINCIPALES. Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADEMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/Situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Egresado(a) MÉDICO CIRUIANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO J. Requiere habilitación profesional? X Sí No J. Requiere habilitación profesional?			A							
Sconsiderando el escenario epidemiologico actual. Brindar atencion medica especializada a traves de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Braticipar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X. Egresado(a) MÉDICO CIRUJANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO Afequiere habilitación profesional? X. Si No Maestría Título/ Ucenciatura Título/ Ucenciatura Título/ Ucenciatura Título/ Universitario X. Si No Doctorado	5									
servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Dotras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORIVACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere colegiatura? Incom petro pieto piet	6									
servicios de salud en su área geográfica y otros, según corresponda. B Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial. Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Egresado(a) MÉDICO CIRUJANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO Acequiere habilitación profesional? Título/ Licenciatura Maestría Maestría Maestría Doctorado Doctorado	7									
Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente. Dotras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Egresado(a) MÉDICO CIRUJANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO Primaria Asachiller Trécnica Básica Trácnica Básica										
Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la mision del puesto. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? X Egresado(a) Bachiller OTORRINOLARINGOLOGO ARequiere habilitación profesional? X Sí No Tácnica Básica Tácnica Básica Tácnica Básica Tácnica Superior Segresado Anos Doctorado Doctorado	8	Participar o integrar comités técnicos y o	tros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial.							
COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Egresado(a) MÉDICO CIRUJANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO JRequiere habilitación profesional? Técnica Superior (3 ó 4 años) Técnica Superior (3 ó 4 años) Toctica Superior (3 ó 4 años) Toctica Superior (3 ó 4 años) Toctica Superior (3 ó 4 años) A Doctorado	9	Elaborar informes, expedir certificados m	nédicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente.							
Coordinaciones Internas Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incom pleta pleta Incom pleta Incom pleta Bachiller MÉDICO CIRUJANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Maestría Micon profesional? X sí No Jégresado Título/ Ucenciatura Doctorado	10	Otras funciones asignadas por su jefatura	a inmediata, relacionadas a la mision del puesto.							
Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORIVIACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Egresado(a) Bachiller MÉDICO CIRUJANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO Alequiere habilitación profesional? Técnica Superior (3 ó 4 años) Maestría Universitario X Doctorado		COORDINACIONES PRINCIPALES								
Coordinaciones Externas IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Egresado(a) Bachiller MÉDICO CIRUJANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO Frimaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Maestría Michica Básica (1 ó 2 años) Michica Básica (1 ó 2 años) Maestría Michica Básica (1 ó 2 años) Maestría Michica Básica (1 ó 2 años) Michica Básica (1 ó 2 años) Maestría Michica Básica (1 ó 2 años) Michica Básica (Coordinaciones Internas								
IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Egresado(a) Bachiller OTORRINOLARINGOLOGO Fécnica Superior (3 ó 4 años) Maestría Winiversitario X Sí No Doctorado		Profesionales de la Salud de las diferentes un	idades, areas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS							
IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros. FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Egresado(a) Bachiller OTORRINOLARINGOLOGO Fécnica Superior (1 ó 2 años) Maestría Maestría Maestría Vitulado Doctorado Doctorado Doctorado		Coordinaciones Externas								
FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Egresado(a) MÉDICO CIRUJANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO Secundaria Técnica Básica (1 6 2 años) Maestría Maestría Maestría Maestría Maestría Modición profesional? Técnica Superior (3 6 4 años) Universitario X Doctorado			sociales locales v otros							
A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? X Egresado(a) MÉDICO CIRUJANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Y Sí No Lequiere habilitación profesional? X Sí No Lequiere habilitación profesional? X Sí No Doctorado			octures rocares y octos.							
A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación academica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? X Egresado(a) MÉDICO CIRUJANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Maestría Doctorado Doctorado Colegiatura? X Sí No X Sí No A Sí No Doctorado		FORMACIÓN ACADÉMICA								
pleta pleta pleta (m. kg. si No MéDiCO CIRUJANO CON ESPECIALIDAD EN OTORRINOLARINGOLOGO (m. kg. squiere habilitación profesional?) Técnica Básica (1 ó 2 años) (3 ó 4 años) (3 ó 4 años) (3 ó 4 años) (2 m. kg. squiere habilitación profesional?)	· · ·	A.) Nivel Educativo B.)	Gradols Vsituación academica y estudios requeridos nara el nuesto							
Primaria Bachiller OTORRINOLARINGOLOGO Secundaria Título/ Licenciatura X Sí No Técnica Básica (1 ó 2 años) Egresado Títulado Universitario X Doctorado	1	l V	Egresado(a) X Sí No							
Secundaria Título/ Licenciatura Técnica Básica (1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años) Universitario X Doctorado			Bachiller							
Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría X Sí No Técnica Superior (3 ó 4 años) Universitario X Doctorado			¿Requiere habilitación							
(1 ó 2 años) Técnica Superior (3 ó 4 años) Universitario X Doctorado		Secundaria	Titulo/ Licenciatura profesional?							
Técnica Superior (3 ó 4 años) Universitario X Doctorado		PROGRAM I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	Maestría X Sí No							
(3 ó 4 años) Universitario X Doctorado	1		Egresado Titulado							
	M	(3 ó 4 años)								
Egresado Titulodo	6	Universitario X	Doctorado							
Red of	y/	A) SS	Egresado Titulado							
Sent H	1									
		gell H								
To A										

JEFA)

CONOCIMIENTOS
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (no requieren documentación sustentadora):
Formación en cirugía de vía respiratoria alta . Formación en procedimientos de vias uditivas, nazales y Tracto respiratorio alto
Relacionado al puesto
C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.
Nivel de dominio Nivel de dominio
OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado IDIOMAS No aplica Básico Intermedio Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, x Inglés X etc.)
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)
Programa de
(Otros) Bases de Datos y Programación VB Observaciones
Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral, ya sea en eñl sector publico o privado Cuatro (4) años Experiencia específica A.Indique el tiempo requerida para el puesto en la función o materia: Cuatro (4) años B.En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A) señale el tiempo requerido en el sector público Cuatro (4) años C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante Auxiliar o Analista X Especialista Supervisor/ Coordinador Director * Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiero algo adicional para el puesto. Serums Título de especialista y/o constancia de término de residentado. Contar con RNE
NACIONALIDAD
¿Se requiere nacionalidad peruana? x SÍ NO
Anote el sustento: se necesita personal adiestrado con experiencia neta en el manejo de patalogia de nuestra realidad perua
HABILIDADES O COMPETENCIAS
Trabajo en equipo
Comportamiento ético
Orientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva
CONTRAPRESTACION MENSUAL
S/. 7,414.19 (Siete mil cuatrocientos catorce con diesinueve centimos 00/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley,
como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

M.C. JONATO OUINOGA ANDIA
JEFE DEL DI PARTADELLA DEL CRUGTA
CMP. U-0111 ANDIA DEL CRUGTA

FORM	AATO DE PERFIL	DEL PUESTO	
		The analysis of the contract o	CODIGO: 002507
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			是 建物化等操作 人类的
Órgano o unidad orgánica:	DEPARTAMENTO DE APO	YO AL DIAGNOSTICO	
Denominación del puesto:	MEDICO ESPECIALISTA		
Nombre del puesto:	MEDICO ESPECIALISTA E	N PATOLOGIA CLINICA	
Dependencia jerárquica lineal:	JEFE DEL DEPARTAMENTO	D DE APOYO AL DIAGNOSTICO	
Dependencia funcional:	UNIDAD FUNCIONAL DE F	PATOLOGIA CLINICA	
Puestos a su cargo:			
MISIÓN DEL PUESTO			是为我知识的
Medico Patologo Clinico para la realizacion o	de procedimientos asistencia	iles y administrativos en el Departamento	de Apoyo al Diagnostico.
FUNCTONES DEL PUESTO			
			ntos de Bioquimica,
Examinar y coordinar el registro de infor	mes y reportes técnicos d	e Patologia Clinica solicitados por los n	nedicos tratantes .
Efectuar los registros y reportes técnicos	establecidos en las norm	as vigentes.	-0-1740
Innovar y participar en la mejora continu	a de los protocolos, tecno	ologia y procedimientos de Patologia C	linica.
Cumplir y hacer cumplir los protocolos y	procedimientos y normas	de bioseguridad de Patologia Clinica.	
Ejecutar las acciones asignadas, en caso	de emergencia y desastre	s según la normatividad vigente .	
Supervisar la realizacion de los examene:	s radiologicos simples o de	e rutina de los Tecnologos Medicos a s	u cargo.
4 A 12:			
Patologia Clinica			
participar en la formulacion de las bases		on de materiales, insumos, reactivos, e	quipo e instrumental
		ad a su cargo.	
	bajo y roles de guardia es	tablecido según las normas legales y d	irectivas pertinentes del
Órgano o unidad orgánica: DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNOSTICO Denominación del puesto: MEDICO ESPECIALISTA Nombre del puesto: MEDICO ESPECIALISTA EN PATOLOGIA CLINICA Dependencia jerárquica lineal: JEFE DEL DEPARTAMENTO DE APOYO AL DIAGNOSTICO Dependencia funcional: UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGIA CLINICA Puestos a su cargo: UNIDAD FUNCIONAL DE PATOLOGIA CLINICA Médico Patologo Clinico para la realizacion de procedimientos asistenciales y administrativos en el Departamento de Apoyo al Diagnostico.			
	- Standard Scharift		
			The state of the s
	nidades, areas v servicios de	la IPRESS, y Jefe de IPRESS	
	and the second s		
Agoran a management of the state of the stat	sociales locales y otros.		
FORMACIÓN ACADÉMICA			
A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica	y estudios requeridos para el puesto	
	Egresado(a)		X Sí No
	Deskiller		
		'ATOLOGIA CLINICA	
Secundaria	ritulo/ Licenciatura		profesional?
1	N.		
Jey ()		
1100			

Processador de textos (Word, Open Office Write, etc.) Hojas de cálculo (Exce); X Hojas de cálculo (Exce); X Programa de presentaciones (Power Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) (Otros) Bases de Datos y Programación VB EXPERIENCIA Experiencia general indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Tres (03) años. Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Doss (2)años B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: Un (1) año C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante Auxiliar o Analista X Especialista Supervisor/ Jefe de Área Optio. Infeccione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en coso existiera algo adicional para el puesto. Acreditar haber realizado SERUMS. Contar con RNE o la constancia de Egresado de la Especialidad. NACIONALIDAD Se requiere nacionalidad peruana? X SÍ NO Anote el sustento: HABILIDADES O COMPETENICIAS Frabajo en equipo Comportamiento ético Orientación de servicio al ciudadano	Técnica Básica (1 ó 2 años)]	Maest	tría					X Si	
CONCENTENTOS A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentoción sustentadora): (1) Manejo de urgencias y emergencias: (2) Orientación y consejería familia: (3) Medidas de Bioseguridad. (4) Medida de Caldida intergral de Saladida (1) Medidas de Bioseguridad. (5) Manejo de patrologias frecuentes. (6) Modelo de Caldida intergral de Saladida (1) Medidas de Bioseguridad. (6) Medida de Caldida intergral de Saladida (1) Medida de Caldida intergral de Saladia (1) Medida de Caldida intergral de Saladia (1) Medida (Egresad	io	Titulado			-		
CONDICINIENTOS A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentoción sustentadora): (1) Mango de urgencias y emergencias: (3) Medidas de Bioseguridad. (4) Entrevista cinida centrada en el paciente (5) Mango de patologias frecuentes. (6) Modelo de Cudido Integral de Salud. (7) Guisa de practica clínica de las patologias del MINSA mas frecuente. (8) Reammadon Cardiopolomonar Cerdorial avanzada y prolongada. (8) Reammadon Cardiopolomonar Cerdorial avanzada y prolongada. (8) Loursos y Programas de especialización en un área de la medicina. (C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. Nivel de dominio DEIMÁTICA Nespica Biório Informedo Asonado OFIMÁTICA Nespica Biório Informedo Asonado DEIMÁTICA Nespica DEIMÁTICA NESPICA	X Universitario	х	1	Docto	rado			-			
A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora): (1) Manejo de urgencias y emergencias: (2) Orientación y consejera familia: (3) Medidas de Bioseguridad. (4) Entrevista cidinal centrada en el paciente (5) Manejo de patologias frecuentes. (6) Medieda de Culdos Integral de Salud. (7) Guias de practica cinica de las patologias del MINSA mas frecuente. (8) Realmandon Cardioglusimonas Cerebral avanzada y prolongada. (8) Resinimodan Cardioglusimonas Cerebral avanzada y prolongada. (8) Cursos y Programas de especialización en un área de la medicina. (C) Conocimientos de Offimática e Idiomas. Nivel de dominio DEIMÁTICA. Resiste I Bioso Incormedo Anarado PORCEASANO de Secución Cardio Ca		J L	1	Egresad	lo	Titulado					
A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora): (1) Manejo de urgencias y emergencias: (2) Orientación y consejera familia: (3) Medidas de Bioseguridad. (4) Entrevista cidinal centrada en el paciente (5) Manejo de patologias frecuentes. (6) Medieda de Culdos Integral de Salud. (7) Guias de practica cinica de las patologias del MINSA mas frecuente. (8) Realmandon Cardioglusimonas Cerebral avanzada y prolongada. (8) Resinimodan Cardioglusimonas Cerebral avanzada y prolongada. (8) Cursos y Programas de especialización en un área de la medicina. (C) Conocimientos de Offimática e Idiomas. Nivel de dominio DEIMÁTICA. Resiste I Bioso Incormedo Anarado PORCEASANO de Secución Cardio Ca	CONOCIMIENTOS	TXCE TO				Abely Misself					
(1) Manglo de urgencias y emergencias (2) Orientación y consejería familiar (3) Medidas de Bioseguridad. (4) Entrevista Cidica centrada en el paciente (5) Manglo de patologias frecuentes. (6) Modelo de Cuidado Integral de Salud. (7) Guisa de practica clinica de las patologias del MINSA mas frecuente. (8) Reanimación Cardiopulomonar Cerebral avanzada y prolongada. (8) Reanimación Cardiopulomonar Cerebral avanzada y prolongada. (8) Cursos y Programas de especialización en un área de la medicina. (7) Guisa de segunda especialización en un área de la medicina. (7) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. Nivel de dominio CFIMÁTICA No sejeta Salva de dominio Nivel de dominio Nivel de dominio OFIMÁTICA No sejeta Salva de Republica de Idiomas. Nivel de dominio OFIMÁTICA No sejeta Salva de Salva de Republica de Idiomas. Nivel de dominio OFIMÁTICA No sejeta Salva No sejeta Salva de Republica de Idiomas. Nivel de dominio OFIMÁTICA No sejeta Salva	**************************************	nicos prir	ncipales	requerido	s para el	l puesto (N	o requieren documentación s	ustentado	ra):		water in
Tritulo de segunda especialización en un área de la medicina. C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. Nivel de dominio OFIMÁTICA No espica Básico Intermedio Avenzado OPIMÁTICA Processador de testo Klordo Open Office Write, etc.) Hojas de cálculo (Excel; Open Office Write, etc.) Programa de presentaciones (Power X Point; Prezi, etc.) Oltros) Bases de Datos y Programación VB Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Tres (03) años. Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Dos (2) años B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: Un (1) año C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante Practicante Auxiliar o Analista X Especialista Supervisor/ Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencio; en coso existera olgo adicional para el puesto. Arcerditar haber realizado SERUMOS. Contar con RNE o la constancia de Egresado de la Especialidad. NACIONALIDAD Se requiere nacionalidad peruana? X SÍ NO Anote el sustento: Indigue al revisión de constancia de Egresado de la Especialidad. NACIONALIDAD Se requiere nacionalidad peruana? X SÍ NO Anote el sustento: Indigue el nivel mínimo de puesto consensarios especialidad. NACIONALIDAD Se requiere nacionalidad peruana? X SÍ NO Anote el sustento: Indigue el nivel mínimo de puesto consensarios especialidad. NACIONALIDAD Se requiere nacionalidad peruana? X SÍ NO Anote el sustento: Indigue el nivel mínimo de puesto el requisito de experiencio; en coso existera olgo adicional para el puesto. Arcerditar haber realizado SERUMOS. Director de requisito de experiencia en coso existera olgo adicional para el puesto. Arcerditar haber realizado SERUMOS. Director de requisito de experiencia en coso existera olgo adicional para el	(1) Manejo de urgencias y (2) Orientación y consejer (3) Medidas de Biosegurid (4) Entrevista clínica centr (5) Manejo de patologias i (6) Modelo de Cuidado Int (7) Guias de practica clinic (8) Reanimacion Cardiopu	emergeno ía familiar lad. ada en el p frecuentes regral de Si a de las pa lomonar C	cias paciente alud. atologias erebral a	del MINSA r vanzada y p	mas frecu	vente. la.		osteritudo.			
C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. Nivel de dominio	Nota: Cada curso deben tene	r no menos	de 12 horo	as de capacit	ación y los	programas d	e especialización no menos de 90 h	oras.			
Nivel de dominio OFIMÁTICA Rospilea Básico Intermedio Avansado Procesador de textos (Word, Open Office Winte, etc.) No spikea Básico Intermedio Avansado Inglés X Inglés Inglés X Inglés X Inglés X Inglés Inglés Inglés Inglés X Inglés Ingl	Títiulo de segunda espe	cializació	n en un a	área de la r	medicina	1.					
Processador de textos (Word; X No aplica Másixo Intermedio Avansado Inglés X Inglés Inglés Inglés X Inglés Inglés Inglés X Inglés Inglé	C.) Conocimientos de C	Ofimática	e Idiom	as.							
Frocesador de textos (Word: Open Office Write, etc.) Inglés X Inglés Inglés X Inglés Inglés X Inglés Inglés X Inglés Inglés Inglés Inglés Inglés Inglés Inglés Inglés Inglés Inglés Inglés Inglés Inglés Inglés Inglés Inglés In	OFIMÁTICA	No aplica		_	Avanzado	<u></u>	IDIOMAS	No aplica		_	Av
OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Points, Prezi, etc.) (Otros) Bases de Datos y Programación VB EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Tres (03) años. Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Dos (2) años B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: Un (1) año C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante profesional Auxiliar o Analista X Especialista Supervisor/ Jefe de Área Gerente. Practicante haber realizado SERUMS. Contar con RNE o la constancia de Egresado de la Especialidad. NACIONALIDAD Se requiere nacionalidad peruana? X SÍ NO Anote el sustento: 1-ABILIDADES O COMPETENCIAS Trabajo en equipo Orientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva 20/7, ¥14,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda	Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		7-577-575	0.000					3.00		2.101
presentaciones (Power X	OpenCalc, etc.)	х									
EXPERIENCIA Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Tres (03) años. Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Dos (2)años B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: Un (1) año C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante Auxiliar o Analista X Especialista Supervisor/ Jefe de Área Opto. Director Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto. Acreditar haber realizado SERUMS. Contar con RNE o la constancia de Egresado de la Especialidad. NACIONALIDAD Se requiere nacionalidad peruana? X SÍ NO Anote el sustento: HABILIDADES O COMPETENCIAS Trabajo en equipo Comportamiento ético Direntación de servicio al ciudadano Comportamiento Comportamiento Comportamiento Comportamiento Comportamiento Comportamiento Comportamiento Comportamiento Comportam	Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)	х									
Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Tres (03) años. Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Dos (2)años B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: Un (1) año C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante profesional Auxiliar o Analista X Especialista Supervisor/ Jefe de Área Opto. Arceditar haber realizado SERUMS. Contar con RNE o la constancia de Egresado de la Especialidad. NACIONALIDAD Se requiere nacionalidad peruana? X SÍ NO Anote el sustento: 1ABILIDADES O COMPETENCIAS Trabajo en equipo Comportamiento ético Orientación de servicio al ciudadano Comunicación asertiva 2007, RAPRESTACION MENSUAL. 2007, 7414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda	(Otros) Bases de Datos y Programación VB						Observaciones				
Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Tres (03) años. Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Dos (2)años B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: Un (1) año C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante profesional Auxiliar o Analista X Especialista Supervisor/ Jefe de Área Opto. Arceditar haber realizado SERUMS. Contar con RNE o la constancia de Egresado de la Especialidad. NACIONALIDAD Se requiere nacionalidad peruana? X SÍ NO Anote el sustento: 1ABILIDADES O COMPETENCIAS Trabajo en equipo Comportamiento ético Orientación de servicio al ciudadano Comunicación asertiva 2007, RAPRESTACION MENSUAL. 2007, 7414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda		MICK 2	5055AVEZ-503		100000000000000000000000000000000000000			SISSASA ZERVZ			acceptor.
A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Dos (2)años B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: Un (1) año C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante profesional Asistente Analista X Especialista Supervisor/ Coordinador Director Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto. Acreditar haber realizado SERUMS. Contar con RNE o la constancia de Egresado de la Especialidad. VACIONALIDAD Se requiere nacionalidad peruana? X SÍ NO Anote el sustento: HABILIDADES O COMPETENCIAS Trabajo en equipo Comportamiento ético Orientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva ON RAPRESTACION MENSUAL VA (14,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda	Indique la cantidad tota	l de años	de expe	eriencia lab	ooral; ya	sea en el s	ector público o privado.	_			
Dos (2)años B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: Un (1) año C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante profesional Asistente Analista X Especialista Supervisor/ Coordinador Director Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto. Acreditar haber realizado SERUMS. Contar con RNE o la constancia de Egresado de la Especialidad. NACIONALIDAD Se requiere nacionalidad peruana? x SÍ NO Anote el sustento: HABILIDADES O COMPETENCIAS Trabajo en equipo Comportamiento ético Orientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva CONTRAPRESTACION MENSUAL 5/7, 414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda		evnerien	cia regu	orida nara	al nues	to on la fun	sción o la materia:				
B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: Un (1) año C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Practicante profesional Asistente Analista X Especialista Supervisor/ Coordinador Director Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto. Acreditar haber realizado SERUMS. Contar con RNE o la constancia de Egresado de la Especialidad. NACIONALIDAD Se requiere nacionalidad peruana? X SÍ NO Anote el sustento: HABILIDADES O COMPETENCIAS Trabajo en equipo Comportamiento ético Drientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva CONTRAPRESTACION MENSUAL 5/7, 414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda	CH CORON IN	experien	cia requ	eriua para	ei pues	to en la lui	icion o la materia.				
Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista X Especialista Supervisor/ Coordinador o Dpto. Gerente Director Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto. Acreditar haber realizado SERUMS. Contar con RNE o la constancia de Egresado de la Especialidad. NACIONALIDAD Se requiere nacionalidad peruana? x SÍ NO Anote el sustento: HABILIDADES O COMPETENCIAS Trabajo en equipo Comportamiento ético Drientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva SONTRAPRESTACION MENSUAL 5/ 7, 414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda	B. En base a la experien	cia reque	rida para	el puesto	(parte	A), señale e	l tiempo requerido en el sec	tor público	:		
Practicante profesional Asistente Analista X Especialista Supervisor/ Coordinador o Dpto. Director *Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto. *Acreditar haber realizado SERUMS. *Contar con RNE o la constancia de Egresado de la Especialidad. *NACIONALIDAD *Se requiere nacionalidad peruana?	Un (1) año										
profesional Asistente Analista X Especialista Coordinador o Dpto. Director Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto. Acreditar haber realizado SERUMS. Contar con RNE o la constancia de Egresado de la Especialidad. NACIONALIDAD ESE requiere nacionalidad peruana? x SÍ NO Anote el sustento: HABILIDADES O COMPETENCIAS Trabajo en equipo Comportamiento ético Orientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva ESONTRAPRESTACION MENSUAL 5/7, 414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda	C. Marque el nivel míni	mo de pu	esto que	e se requie	re como	experienci	a; ya sea en el sector público	o o privado	:		
Acreditar haber realizado SERUMS. Contar con RNE o la constancia de Egresado de la Especialidad. NACIONALIDAD ESe requiere nacionalidad peruana? Anote el sustento: HABILIDADES O COMPETENCIAS Trabajo en equipo Comportamiento ético Orientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva CONTRAPRESTACION MENSUAL 5/7, 414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda	ALL ALL AND		_	Analista	Х	Especialis			rea		
Anote el sustento: HABILIDADES O COMPETENCIAS Trabajo en equipo Comportamiento ético Orientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva ONTRAPRESTACION MENSUAL 5/7, 414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda	Mencione otros aspectos co	mplementa	rios sobre	el requisito	de experie	ncia; en caso	existiera algo adicional para el pue	sto.			
Anote el sustento: HABILIDADES O COMPETENCIAS Trabajo en equipo Comportamiento ético Orientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva ONTRAPRESTACION MENSUAL 5/7, 414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda				lo do la Ec-	necialid-	ıd.					
Anote el sustento: HABILIDADES O COMPETENCIAS Trabajo en equipo Comportamiento ético Orientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva ONTRAPRESTACION MENSUAL 5/ 7, 414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda	NACIONALIDAD	, cancia de	-El esac	o ue id ES	recialiud						
Anote el sustento: HABILIDADES O COMPETENCIAS Trabajo en equipo Comportamiento ético Orientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva ONTRAPRESTACION MENSUAL 5/ 7, 414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda	Se requiere pasionalid	ad perus	na?	Г	v lcí	Г	INO				2000
Comportamiento ético Comportamiento ético Comportamiento de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva CONTRAPRESTACION MENSUAL 5/ 7, 414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda		ou perual	iai		^ [3I		INO				
Comportamiento ético Orientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva CONTRAPRESTACION MENSUAL 5/ 7, 414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda		PETIENCIA	AS In the					1.50	(O) = 1		
Orientación de servicio al ciudadano Comunicacion asertiva ONTRAPRESTACION MENSUAL 5/ 7, 414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda											
comunicacion asertiva ONTRAPRESTACION MENSUAL 3/7, 414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda		l ciudada	no								
5/7, 414,19 (Siete mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda	Comunicacion asertiva										
	to the second se	HISTORY WHERE Y	days to stand			f alidi					
CONTRACT AND ADDRESS OF CONTRACTOR DATE ENA DICTION (1920)						s), los cuale	es incluyen los montos y afilia	aciones de	Ley, así c	omo, toda	
	181										

SEE SHAPE OF BELLEVILLE	AATO DE PERF	IL DEL PUESTO	CODIGO: 002393
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
Órgano o unidad orgánica:	DEPARTAMENTO DE A	POYO AL DIAGNOSTICO	
Denominación del puesto:	MEDICO ESPECIALISTA	research Administration (1997) and and accompanies of the control	
Nombre del puesto:	MEDICO ESPECIALISTA	EN RADIOLOGIA	
Dependencia jerárquica lineal:	JEFE DEL DEPARTAMEN	NTO DE APOYO AL DIAGNOSTICO	
Dependencia funcional:	UNIDAD FUNCIONAL D	E RADIO IMAGEN	
Puestos a su cargo:			
MISIÓN DEL PUESTO			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Brindar atención médica integral y especia Modelo de Cuidado Integral de Salud, y las i		los establecimientos de salud de a cuerdo era de servicios y normativa vigente.	al nivel de atencion segú
FUNCIONES DEL PUESTO			
Elaborar informe final del procedimient	o de Radio imagen (Ray	os X, Ecografía y Mamografía	
Realizar la lectura de placas radiográfica	as tomadas por los Tecn	ólogos Médicos	
Elaborar procedimientos especializados	de Radiología, Ecografí	a y de Mamografía	
Responsabilidad en su Área sobre el per	sonal Técnico, las activid	dades del Área y conservación de equipo	os
Participar en proyectos de investigación			
Programación de la prueba, ya sea medi	ante protocolos o por ir	ndicación directa.	
Supervisar la realización de los exámene	es radiológicos simples o	de rutina.	
COORDINACIONES PRINCIPALES			
Coordinaciones Internas			
Profesionales de la Salud de las diferentes u	unidades, areas y servicios	de la IPRESS, y Jefe de IPRESS	
Coordinaciones Externas			
IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores	sociales locales y otros.		
FORMACIÓN ACADÉMICA			
A.) Nivel Educativo B	.) Grado(s)/situación acadén	nica γ estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
incom Com pleta pleta	Egresado(a)		X Sí N
Primaria	Bachiller	Médico Cirujano con Especialidad en	
		Radiología	¿Requiere habilitación
Secundaria	X Título/ Licenciatura		profesional?
Técnica Básica (1 ó 2 años)	Maestría		X Si N
Técnica Superior (3 ó 4 años)	Egresado Titulado		
X Universitario X	Doctorado		
	Egresado Titulado		
SA			

AND P

CONOCIMIENTOS					mer de la production	48,000		4.2	
A.) Conocimientos Téc	nicos prin	cipales requeridos	para el pi	uesto (No re	quieren documentación s	ustentadore	a):		
(1) Manejo de urgencias y							-		
(2) Orientación y consejer	ía familiar								
(3) Medidas de Biosegurid	ad.								
(4) Entrevista clínica centr	ada en el p	aciente							
(5) Manejo de patologias f	recuentes.	e.							
(6) Modelo de Cuidado Int	egral de Sa	alud.							
(7) Guias de practica clinic	a de las pa	tologias del MINSA m	nas frecuen	te.					
(8) Reanimacion Cardiopul B.) Cursos y Programas				entados con	documentos.				
Nota: Cada curso deben tene	r no menos o	de 12 horas de capacita	ción y los pr	ogramas de es _l	pecialización no menos de 90 h	oras.			
Títiulo de segunda espe	cialización	n en un área de la m	nedicina.						
C.) Conocimientos de C	Ofimática	e Idiomas.							
Town Cara His fair.		Nivel de dominio	975			13811-19	Nivel de	dominio	
OFIMÁTICA	No aplica	Básico Intermedio	Avanzado		IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)	х				Inglés	х			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)	х								
Programa de									
presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)	х								
(Otros) Bases de Datos y Programación VB					Observaciones				
Experiencia general Indique la cantidad tota Tres (3)años	l de años	de experiencia lab	oral; ya se	ea en el secto	or público o privado.	-			
Experiencia específica A. Indique el tiempo de	experien	cia requerida para	el puesto	en la funció	n o la materia:				
Dos (2) años	•								-
B. En base a la experien	cia reque	rida para el puesto	(parte A),	señale el tie	mpo requerido en el sec	tor público:			
Un (1) año									
C. Marque el nivel míni	mo de pu	esto que se requier	e como ex	xperiencia: v	ya sea en el sector públic	o o privado:	5		
Practicante profesional	Auxiliar o Asistente	I Analista	ХE	specialista	Supervisor/ Coordinador	Jefe de Ár o Dpto.	rea	Geren	
* Mencione otros aspectos co	mplementa	rios sobre el requisito d	le experienci	ia; en caso exist	iera algo adicional para el pue	esto.			
Acreditar haber realizad									
contar con RNE o la Con	stancia de	Egresado de la Esp	pecialidad						
NACIONALIDAD			4.70		1. 种类的 2.000000000000000000000000000000000000				
¿Se requiere nacionalid	ad peruar	na?	x SÍ		NO				
Anote el sustento:									
HABILIDADES O COME	PETENCIA								
Trabajo en equipo			Ju Au Landonio						
Comportamiento ético									
Orientación de servicio a	al ciudada	no							
Comunicacion asertiva									
EDECEST FOR DESIGNATION OF STREET	DAEDICIA		#185 S1950						
CONTRAPRESTACION			00 11	ing and in	elimon les esset		entone		
5/ /,414.19 (Siete mil cu	atrociento	os catorce con 19/1	ou soles),	ios cuales in	cluyen los montos y afilia	iciones de L	ey, asi con	no, toda de	educción

aplicable al contratado bajo esta modalidad.

FORM	MATO DE PERF	IL DEL PUESTO	202413
DENTIFICACIÓN DEL PUESTO		codigo	: 002413
Órgano o unidad orgánica: Denominación del puesto: Nombre del puesto:	BIOLOGO BIOLOGO	POYO AL DIAGNOSTICO	1934 - 1937 - 1944 - 1945 - 1945 - 1945 - 1945 - 1945 - 1945 - 1945 - 1945 - 1945 - 1945 - 1945 - 1945 - 1945
Dependencia jerárquica lineal: Dependencia funcional: Puestos a su cargo:		ITO DE APOYO AL DIAGNOSTICO POYO AL DIAGNOSTICO	Harris Harris
IISIÓN DEL PUESTO		(1) 数 (数 2) 数	
fectuar análisis e investigación en agentes cuerdo a la normativa vigente, Modelo de	s biológicos, material y mue el Cuidado Integral de Saluc	estras biológicas y derivados de origen hum I, necesidades de salud y cartera de servicio	ano o ambiental de os.
UNCIONES DEL PUESTO			
rigen humano y ambiental.		sitológicos, en agentes biológicos, material	
articipar en estudios y análisis epidemioló ormativa vigente.	ógicos relacionados con la s	salud humana individual o colectiva, higiene	e, calidad ambiental segú
valuar riesgos biológicos derivados de la a umana individual o colectiva y salud ambi		ollo urbano, comercial u otros a fin de preve	enir daños a la salud
laborar informes de ensayos de agentes b	iológicos, de muestras bio	lógicas de origen humano y derivados y de	muestras ambientales.
articipar en actividades de promoción de	la salud, que promuevan c	ambios en el comportamiento individual, co	olectivo y del entorno.
		daños que afectan la salud individual y la sa	lud pública.
articipar o integrar comités técnicos y otr			
tras funciones asignadas por la jefatura ir	nmediata, relacionadas a la	a misión del puesto.	
OORDINACIONES PRINCIPALES			1000
oordinaciones Internas		do la IDRESS y Jofo do IDRESS	
rofesionales de la Salud de las diferentes	unidades, areas y servicios	de la IPRESS, y Jele de IPRESS	are the way of the first
coordinaciones Externas PRESS publicas y privadas y mixtas, actore	s sociales locales y otros.		10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1
ORMACIÓN ACADÉMICA			
E ZERDAMINAS DE ROCKETO DE PRESENTA DE LA COMPENSA DEL COMPENSA DEL COMPENSA DE LA COMPENSA DEL COMPENSA DEL COMPENSA DE LA COMPENSA DE LA COMPENSA DE LA COMPENSA DEL COMPENSA DE LA COMPENSA DE LA COMPENSA DE LA COMPENSA DE LA COMPENSA DEL COMPENSA DE LA COMPEN	3.) Grado(s)/situación acadén	nica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Incom Com pleta pleta	Egresado(a)	BIOLOGO / LICENCIADO EN BIOLOGIA,	X Si
Secundaria	χ Título/ Licenciatura	MICROBIOLOGIA Y/O, PARASITOLOGIA.	¿Requiere habilitación profesional?
Técnica Básica (1 ó 2 años)	Maestría		x si
Técnica Superior (3 ó 4 años)	Egresado Titulado		
χ Universitario χ	Doctorado		
L	Egresado Titulado		







CONOCIMIENTOS	E DEVEN				(Shiple)					
A.) Conocimientos Téc	nicos prin	cipales r	requeridos	para el pu	iesto (No re	quieren documentación su	stentadora):		
(1) Modelo de cuidado	integral de	e salud								
(2) Bioquimica.										
(3) Microbiologia y para	sitologia.									
(4) Medidas de Biosegu										
(5) Salud ambiental.										
B.) Cursos y Programas	de esneci	ializació	n requerid	os v sustar	ntados con	documentos				
1.22 (25) 3	137		7.0	177		ecialización no menos de 90 hora	16			
Wold, Cada carso depen tener	no menos u	E 12 110103	i de capacitat	ion y ios prog	granias ac esp	cianzación no menos de 50 nora	3,	-		
C.) Conocimientos de C)fimática (e Idioma	as.			1.00 0 0	L			-
	122 E 1870		e dominio	325-41-628				Nivel d	le dominio	STATE OF
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word;	Х					Inglés	x			
Open Office Write, etc.) Hojas de cálculo (Excel;							-	-		
OpenCalc, etc.)	X]				1 1			
Programa de							1			
presentaciones (Power	x						1 1			
Point; Prezi, etc.)	^						1 1		1 1	
roint, riezi, etc.)										
(Otros) Bases de Datos y Programación VB						Observaciones				
evaentes en state de la			AS TO MINE THE RE	BANK RESIDEN	Ozgania mest		101.000 (SE 10.00)	20122000		
EXPERIENCIA									NEW LA	
Experiencia general Indique la cantidad tota	al de años	de expe	eriencia lat	oral; va se	a en el sect	or público o privado.				
								- C		
tres (3) años										
Experiencia específica A. Indique el tiempo de	experien	cia requ	erida para	el puesto	en la funció	n o la materia:				
dos (2) años										
		* 1			~ 1 1.º	., .,	,, ,,			
B. En base a la experier	icia reque	rida par	a el puesto	(parte A),	senale el ti	empo requerido en el sect	or público:			
un (1) año										
C Marque el nivel míni	mo de nu	esto que	e se requie	re como ev	meriencia:	ya sea en el sector público	o privado			
Practicante profesional	Auxiliar o	П	Analista		Especialista	Supervisor/ Coordinador	Jefe de Ái o Dpto.		Geren	
* 500 N	E 000 100		H	-						200
* Mencione otros aspectos co	mplementar	ios sobre	el requisito d	e experiencia;	; en caso existi	era algo adicional para el puesto				
Acreditar haber realizad	lo SERUMS	5.								
NACIONALIDAD				和15年,15年,15年,15年,15年,15年,15年,15年,15年,15年,				Surface Sec		AND THE STATE OF
	m4' 196' 117'55			IN DEPOSIT OF				Season in the Season in	Service of the Assessment	bolow-server sta
¿Se requiere nacionalid	ad peruan	a?	ſ	sí	x	NO				
Anote el sustento:	au peruun	u,				1110				
HABILIDADES O COM	r) resident A for the	(Editorial	ethan million at in	(ASS/0925)946(ACCOUNT MICHIGAN IN		Alter Vilverson	(B): 1977 Pr		100000000000000000000000000000000000000
Trabajo en equipo	Seal Military	# Long a Com	经通用的层处	CAMP CAMP CA			STREET, THE			
Comportamiento ético										
Orientación de servicio	al ciudada	no								
Comunicacion efectiva										
CONTRAPRESTACION		2535,501962201112722				2000年(Billion 1882年(Billion		PARTY		I STATE
S/. 3,014.19 (tres mil cat	orce con 1	19/100 s	oles) los ci	uales incluy	yen los mor	tos y afiliaciones de Ley, a	sí como, to	da dedu	cción aplical	ble al
contratado bajo esta mo	dalidad.					Ver 15-1/45	>			





Ministerio de Salud

Hospital San Juan de Lurigancho

HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO

FORMATÓ PARA PERFIL DE PUESTOS CONTRATO CAS

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO Código: 002589

		3
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		
Órgano o unidad orgánica:	DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA	
Denominación del puesto:	ENFERMERO (A) -ESPECIALISTA	
Nombre del puesto:	ENFERMERO (A) -ESPECIALISTA EN PEDIATRIA	8
Dependencia jerárquica lineal:	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA	
Dependencia funcional:	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA	
Puestos a su cargo:	NINGUNO	
MISIÓN DEL PUESTO	A. A. Saraha Maraha ang pandalah da ka	
Brindar cuidados especializados en forma oportuna, integ con criterios de efectividad oportunidad y precision, aplice especialización, la investigación y docencia para garantiza	gral y permanente al paciente pediatrico en los servicios Hospitalarios, utilizando pr ando el proceso de atencion de Enfermeria, promoviendo el cuidado humanizado y ar la atención integral en las diversas areas hospitalarias.	otocolos y/o guías de atención el conocimiento a través de la
FUNCIONES DEL PUESTO		
1Organizar, planificar, ejecutar, evaluar las actividades o	de Enfermerla que se desarrollan en el Servicio de Pediatría.	
2 Capacidad de observación y anticipación a las necesio	dades del paciente pediátrico.	
3 Ejecutar el proceso de atención de Enfermería -PAE a	l usuario del servicio de Enfermería en Pediatría, con eficiencia y oportunidad.	
	usuario respetando sus derechos durante el perioso de hospitalización.	
 Coordinar con Licenciados de Enfermería de servicios hospitalización. Organizar la recepción y habilitar la cama 	s de origen (consulta externa, emergencia, hospitalización y otros) el traslado de de hospitalización respectiva.	I paciente hacia el servicio de
6Recibir al paciente peditatrico en el servicio, registrarlo,	, instalarlo y darle confort que corresponda en el servicio de hospitalización. Manter	ner la higiene del paciente.
7 Elaborar la historia clínica de enfermería y proceder in	mediatamente de recibido al paciente a realizar los procedimientos de ingreso.	
8Mantener y conservar la historia clinica ordenada, foli	ada, y con todos los requisitos según Norma Técnica vigente, así como la reserva	de la misma,
 Registrar las observaciones en la historia clínica de los 	hechos ocurridos con el usuario hospitalizado.	
10 Realizar todos los procedimientos de enfermería con		
	sus turnos de guardia, registrar en los reportes correpondientes.	- 4-111-
12Disponer y supervisar la labor del tecnico de entremier	ria para garantizar la atención oportuna de las necesidades básicas y de tratamien	o del paciente.
COORDINACIONES PRINCIPALES	College Continues that the second	
Coordinaciones Internas		
Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigi	ancho	
Coordinaciones Externas		
Ninguna		
FORMACIÓN ACADÉMICA		
PORNIACION ACADEMICA		
A.) Nivel Educativo	Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el uesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Incom Com pleta pleta	Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura	X Si No
Primaria Secundaria	LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN PEDIATRIA	¿Requiere habilitación profesional?
Técnica Básica (1 ó 2 años)	Maestría Egresado Titulado	X SI No
Superior		
X Universitario X	Doctorado Egresado Titulado	
L. Control of the Con		
K Syria		



CONOCIMIENTOS					vil v		elis de la com	Nobel Service	orto rec		
A.) Conocimientos Té	cnicos pr	incipales	requerid	os para el p	puesto (N	o se requie	re sustentar c	on los do	cument	os):	
Procedimiento de Enf	fermero E	specialis	ta en Pe	diatría.							
B.) Cursos y Program	Accessor the manufacture of		and the same of the	and the second s						energy.	
Nota: Cada curso deben te Título de Especializad	Vol Vol and Vol.		oras de ca	ipacitación y i	los program	ias de espec	cialización no m	ienos de 90) horas.		
C.) Conocimientos de	Ofimática			TANK WATER OF				annon money		opining shorter at a	states eleganicas
OFIMÁTICA	No aplica	Nivel de Básico		Avanzado		ID.	IOMAS	No aplica	_	de dominio	O Avanzado
Procesador de textos	х					Inglés		x			
(Word; Open Office Hojas de cálculo						migroc	,	_ ^	-		
(Excel; OpenCalc, etc.)	х					*****					
Programa de presentaciones (Power	х					******					
(Otros)		3				Observa	ciones				
						- A					
EXPERIENCIA						1.450				(0.51)	
Evnarianaja zanaral							,				
Experiencia general		9			ž2		9 6				
Indique la cantidad tota	al de anos	de exper	riencia la	boral; ya se	a en el se	ctor publico	o privado.				
Tres (03) años.									-		
Experiencia específi	ica										
A. Indique el tiempo de	experienc	ia reque	rida para	el puesto e	en la funció	on o la mate	eria:				
Un (01) año.							,				
B. En base a la experie	ncia reque	rida nara	el nuesto	(narto Δ) s	eñale el ti	emno requi	erido en el se	ctor núhl	ico:		
Un (01) año.	noia reque	ilua para	oi pacsio	(parte A), c	ociale ei ti	cripo requi	crido cri cr sc	otor publ	100.		
on (on) and							-				
C. Marque el nivel mín	imo de pu	iesto que	se requie	re como exp	periencia;	ya sea en	el sector públ	ico o priva	ado:		
Practicante	Auxiliar o		Técnico		rofesional /		ervisor/	Jefe de		Gerer	
profesional	Asistente		/Asistent		specialista		rdinador	Área o		Direct	or
* Mencione otros aspectos	compleme	ntarios sob	ore el requi	isito de exper	iencia; en c	aso existiera	a algo adicional	para el pu	esto.		
1 Acreditar Serums Registro Nacional de	Especiali	dad (RNE	Ξ)								2
NACIONALIDAD				OCE 1					10000 N	atia divivaci	
¿Se requiere nacion	alidad pe	ruana?	ook by man to the comme	x sí		Пио					CONT. DESCRIPTION CO.
Anote el sustento:					nocer el		Local del Di	strito			
www.nii.chi.chi.chi.chi.chi.chi.chi.chi.chi.c							,	south List-Tail			
HABILIDADES O C	OMPET	ENCIAS	Dalaro V			1. 11, 10.	. Paris de la Herri				
Trabajo en equipo, com	portamient	o ético, or	ientación	de servicio	al ciudada	no,comunic	cación efectiv	a.			
REQUISITOS ADIC	IONALE	S				out and p	DE COUNTY				
S/. 3 714,19 (Tres mil				9/100 soles	s) los cua	les incluye	n los monto	s y afiliad	ciones	de Ley, as	sí como,
toda deducción aplica											



DIEBBIN IN HEAR ININCIALS OF SALUCE
PHISHERA BAN JUN DE LURIGANCHO

LIC. ENF. MIL CALEON GARDENAS

JEFA DPTO. DE ENFERMERIA



PERÚ Ministerio de Salud



Hospital San Juan de Lurigancho

HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO

FORMATO PARA PERFIL DE PUESTOS CONTRATO CAS

Organo o unidad orgánica: Denominación del puesto: Nombro del puesto: Dependencia jerárquica lineal: Dependencia jerárquica lineal: Dependencia jerárquica lineal: Dependencia funcional: Puestos a su cargo: NISIÓN DEL PUESTO Brindar cuidados especializados en forma oponama integral y permanente al paciente adulto en los servicios hospilatarios. Julizando protocolos y/e guise de atercolon conterios de efectividad oportunidad y precision, aplicando el prospos de aterción de Enfermentia, permoviendo el cuidado humanizado y el conceniento a firavis de la procedización, principados, aplicando el prospos de aterción de Enfermentia, permoviendo el cuidado humanizado y el conceniento a firavis de la provenciado, describados en forma oponama, integral y permanente al paciente adulto en los servicios hospilatarios. Julizando protocolos y/e guise de aterción conterios de efectividad oportunidad y precision, aplicando el prospos de aterción de Enfermentia, permoviendo el cuidado humanizado y el conceniento a firavis de la provenciado de enfermentia en la atención infegral en las diversas areas hospilatarios. Julizando protocolos y/e guise de aterción de conteniento de efertivementia, permoviendo de cuidado humanizado y el conceniento a firavis de la provenciado, recultados enfermentia en la atención infegral en las discondiras, estudiatector, vocialización, y difusión de semmas y procedimientos para el cuidado de enfermenta del paciente runal en a unidad o servicio de adelectorio de Enfermentia para los pacientes con el paciente con en las unidades de hemodática, didisio según guas y normativa vigentos. 3Promodornar la saburi renol en el individao, familia y comunidad según normas vigentes. 4Afridar cuidado integral y especializado en el paciente con el paciente de mental en el individao, familia y comunidad según normas a vigentes. 5Recibir al paciente en el servicio, registrato, instalado y parte en el encidor en la vintado de in vista médica y cumpir las indicados mental del paciente de la paciente en el se		FURMATO DE PERFIL DE PUESTO	Código:002197
Dependencia funcional: Puestos a su cargo: NINGUNO MISIÓN DEL PUESTO Brindar cuidados especializados en forma oportuna, integral y permanente al paciente adulto en los senciclos hospitaleros utilizando proteccios y/o país de altercido respecializados portunalos y precision, epicandos o el proceso de alexinos de Enfermenia, promovienco de cuidado humanizado y el concomiento a travels de especializados na funcional para garantizar la atención integral en las diversas areas hospitaleras. FUNCIONES DEL PUESTO 1Proveer cuidados de Enfermente en la atención a las porsonas con enfermedad renal circloica, desde la provención, tratamiento y rehabilitación. 2Participar en la elaboración, suctualizados, socialización, y difusión de atención integral en las diversas areas hospitaleras. 3Promocer cuidados de Enfermente en la individuo, familia y comunidad según normas y grocedimentos para el cuidado de enfermenia del paciente renal en la unidad o servicio de descensival. 3Promocer cuidados integral y especializado en el paciente con enfermedad renal arguda, en tratamiento diático esgún quas y normativa vigentes. 5Opganizar la atención de Enfermenta para las pacientes que se atlención en las unidades de hemociólistas, diátiss particinad, transparate renal. 6Asegurar y Monitorear la conservación y el buen uso de los equipos, materiates, mobiliano, dispositivos e insurnos de la unidad. 7Asistr al mistoria clínica de enfermenta y proceder inmediatemente de recibido a paciente a realizar los procedimientos de las mismos. 10Bartener y conserver la historia circina de enfermenta y proceder inmediatemente de recibido a paciente a realizar los procedimientos de las mismos. 10Bartener y conserver la historia circina de enfermenta y proceder inmediatemente de recibido esperimente de las mismos. 11Esbocrar en trabajo del parsonal d	IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	A THE STATE OF THE	
Dependencia funcional: Puestos a su cargo: NINGUNO MISIÓN DEL PUESTO Brindar cuidados especializados en forma oportuna, integral y permanente al paciente adulto en los senciclos hospitaleros utilizando proteccios y/o país de altercido respecializados portunalos y precision, epicandos o el proceso de alexinos de Enfermenia, promovienco de cuidado humanizado y el concomiento a travels de especializados na funcional para garantizar la atención integral en las diversas areas hospitaleras. FUNCIONES DEL PUESTO 1Proveer cuidados de Enfermente en la atención a las porsonas con enfermedad renal circloica, desde la provención, tratamiento y rehabilitación. 2Participar en la elaboración, suctualizados, socialización, y difusión de atención integral en las diversas areas hospitaleras. 3Promocer cuidados de Enfermente en la individuo, familia y comunidad según normas y grocedimentos para el cuidado de enfermenia del paciente renal en la unidad o servicio de descensival. 3Promocer cuidados integral y especializado en el paciente con enfermedad renal arguda, en tratamiento diático esgún quas y normativa vigentes. 5Opganizar la atención de Enfermenta para las pacientes que se atlención en las unidades de hemociólistas, diátiss particinad, transparate renal. 6Asegurar y Monitorear la conservación y el buen uso de los equipos, materiates, mobiliano, dispositivos e insurnos de la unidad. 7Asistr al mistoria clínica de enfermenta y proceder inmediatemente de recibido a paciente a realizar los procedimientos de las mismos. 10Bartener y conserver la historia circina de enfermenta y proceder inmediatemente de recibido a paciente a realizar los procedimientos de las mismos. 10Bartener y conserver la historia circina de enfermenta y proceder inmediatemente de recibido esperimente de las mismos. 11Esbocrar en trabajo del parsonal d	Órgano o unidad orgánica:	DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA	
Dependencia priarquica lineat: JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA Dependencia funcional: Puestos a su cargo: NINGUNO MISIÓN DEL PUESTO Brindar culdiados especializados en forma oportuna, integral y permanente al paciente adulto en los servicios hospitalerios utilizando protocolos y/o p/as de atención rocireticos de decividad operutulados y presisten, epiticando el proceso de atención de Enfermenta, promovimos el cudado humanizado y el concomiento a través de los pecientazados en forma espertuna, integral y permanente al paciente adulto en los servicios hospitalerios utilizando protocolos y/o p/as de atención conterios de decividad operutulados y presisten, epiticando el proceso de atención de Enfermenta, promovimos el cudado humanizado y el concomiento a través de los procesos de atención de definidados en el provención, tratamiento y rehabilitación. 2Perricipar en la elaboración, scitualización, socialización, y dispisión de sormas y grocedimientos para el culdado de enfermenta del paciente renal en la unidad o servicio del selectrodría. 2Perricipar en la elaboración, scitualización, socialización, y dispisión de sormas y grocedimientos para el culdado de enfermenta del paciente renal en la unidad o servicio del informa la salud renal en el individuo, familia y comunidad según normas vigentes. 4Biridar culdado integral y especializados en el paciente con enfermedad renal siguida, en tratamiento diditicio según guitas y normativa vigente. 5Organizzar la atención de Enfermenta para los pacientes que se atienden en las unidades de hemodidadis, diálista peritoriada, transitar o proceder intendidad y del paciente en la servicio de la unidad. 7Aster la médico en la visita fendica y cumplir las indicaciores medicas prescritas para el paciente. 8Recibir al pacientes en el servicio, registrario, instalario y date control que corresponda. 10Asequar el rabistorio clínica de enfermenta y proceder inmendialamente de recibido al pacientes y mantener el stocy para garantizar la continuidad de la s			
Dependencia jerárquica lineal: Dependencia funcional: Puestos a su cargo: NINGUNO MISIÓN DEL PUESTO Brindar cuidados especializados en forma oponiuma, integral y permanente al paciente adulto en los servicios hospitalarios utilizando protocolos y/o guises de atendón co especializados especializados en forma oponiuma, integral y permanente al paciente adulto en los servicios hospitalarios. MISIÓN DEL PUESTO Brindar cuidados especializados en forma oponiuma, integral y permanente al paciente adulto en los servicios hospitalarios. ELINCIONES DEL PUESTO 1Prover cuidados de Enfermenta en la alención a las personas con enfermedad renal crónica, desde la prevención, tratamiento y rehabilitación. 2Proticipar en la aleberación, acutalización, socialización, y dituatión de secremas y procedimientos para el cuidado de enfermenta del paciente renal en la unidad o servició donde se desempeña. 3Protricipar en la aleberación, desde la prevención, tratagiante renal en la unidad o servició donde se desempeña. 4Brindar cuidado integral y especialización en el paciente con enfermedad renal aguda, en tratamiento diálitico según guias y normativa vigente. 5Organizar la atención de Enfermenta para los posientes que se estenden en las unidades de harmodálistis, diálisis peritonosi, transplante renal. 6Asegurar y Monitorear la conservación y el buen uso de los equipos, materiales, mobiliario, dispositivos e insumos de la unidad. 7Asistra in máticina dinicia de enfermenta y proceder immediatamente de recibió al paciente a resilizar los procedimientos de lingreso. 10Mantener y caravar la historia dinicia de enfermenta y proceder immediatamente de recibió al paciente a resilizar los procedimientos de la misma. 11Esborar el requerimiento de los materiales, insumos, dispositivos para la aterición de los pacientes y mantener el stocky para garantizar la continuidad de la aterición de la paciente a registra vigente, ad comitanda de la aterición de la paciente a registra vigente, ad continuidad de la aterición	voose va soe ⁸⁰ os		
Dependencia funcional: Puestos a su cargo: MISION DEL PUESTO Brindar caldados especialización en forne oportura, integral y permanente al paciente adute en los personas hospitalarias utilizando predeccios y/o gulas de atención co especialización, la investigación y docencia para garantizar la atención ne fornemento, percencionente de cualdado humanizado y el concomiento a travels del concentra de activa de proceso de atención de Enfermenta, percencionente de cualdado humanizado y el concomiento a travels del proceso de atención ne formante percención, la investigación y docencia para garantizar la atención integral en las divención, activalización, socialización, y dituación de normas y procedimientos para el cualdado de enfermeria del paciente renal en la unidad o serviciónes se desempentos, actualización, socialización, y dituación de normas y procedimientos para el cualdado de enfermeria del paciente renal en la unidad o serviciónes se desempentos, actualización, socialización, y dituación de normas y procedimientos para el cualdado de enfermeria del paciente renal en la unidad o serviciónes se desempentos, actualización, socialización, y dituación de normas y procedimientos para el cualdado de enfermeria del paciente renal en la unidad o serviciónes se desempentos de integral y especialización en el paciente se que en las unidades de hermoción del formar y democrar la conservación y el buen uno de los equipos, materiales, mobilianto, dispositivos e insumos de la unidad. Asegurar y Monitorear la conservación y el buen uno de los equipos, materiales, mobilianto, dispositivos e insumos de la unidad. Asegurar y Monitorear la destoria cualdado y cumplir las indicaciones médicas prescrites para el paciente. Asegurar y Monitorear la bistoria cirica enderada, fodiada, y con todos los requisitos según Norma Técnica vigerde, sal como la reserva de la misma. 11-Elaborar la historia cirica en desención, ogistrato, instituiro y darte confort que corresponda.		A SANDA DE LA CARRA DEL CARRA DE LA CARRA DE LA CARRA DEL CARRA DE LA CARRA DEL CARRA DE LA CARRA DEL CARRA DE LA CARRA DEL CARRA DE LA CARRA DEL CARRA DE LA CARRA DEL CARRA DE LA CARRA DE LA CARRA DEL CARA DEL CARRA DEL CARRA DEL CARRA DEL CARRA DEL CARRA DEL CARRA DEL	
Puestos a su cargo: NINGUNO MISIÓN DEL PUESTO Brindar cuidados especializados en forma oportuna, integral y permanente al paciente adulto en los servicios hoppilalarios, utilizando protocolos y/s guias de aterción conferios de defecividad oportunidad y precision, splicando el proceso de aterción de Enfermenta, promovindos el cuidado humanizado y el conocimiento a través de la percentidación, interestigación y docercio para garantizar la aterción integral en las diversas areas nospitalarias. FUNCIONES DEL PUESTO 1Proviver cuidados de Enfermería en la atención a las personas con enfermedad renal cridicia, desde la prevención, tratamiento y rehabilitación. 2Participar en la atelacoración, actualización, socialización, y dituatión de anormas y procedimientos para el cuidado de anfermenta del paciente renal en la unidad o servicidados de desempeña. 3Perrocicipar en la atelación al dividuos, familla y comunidad según normas vigentes. 4Brindar cuidado integral y especializados en el paciente con enfermedad renal alguda, en tratamiento dáltico según guias y normativa vigente. 5Organizar la atención de Enfermenta para los pacientes que se atlenden en las unidades de hemodálistas, dálátis pentionest, transplante renal. 6Asegurar y Momitorear la conservación y el buen uso de los equipos, materiales, mobilario, dispositivos e insumos de la unidad. 7Alastir al médico en la visita médica y cumplir las indicaciones médicas prescritas para el paciente. 8Recibir al paciente en el servicio, registrario, instalanto y darie confert que corresponda. 9Eaborar la historia clínica de enfermenta y proceder inmediatamente de recibido al paciente a realizar los procedimientos de la unidad. 10Mantenery conservar la historia clínica ordenada, foliada, y con todos los requistos según Norma Técnica vigente, así como la reserva de la misma. 11Eaborar en enquerimiento de los meteriales, insurvos, dispositivos para la atención de los pacientes y mantener el stock para garantizar la continuidad de la stención		assertion to the second section of the second secon	
Sirior periodica expecializados en forma oportura, integral y parameneta el paciente adata en los pervistes hospitalarios utilizando protocolos y/o gulas de atendión conterios de efectividad contruitado y precisions, alicitando el proceso de atendión de Enfermente, permovien el excitación humanizado y el conocimiento a travels del conterior de efectividad contruitado y proceso de atendión de Enfermente, permovien el excitación humanizado y el conocimiento a travels del expecialización, la investigación y docenda para garantizar la atendión hidegral en las diversas arreses hospitalarias. 1Prover culcidados de Enfermenta en la atendión a las personas con enfermedad renal crónica, desde la prevención, tratamiento y renabilitación. 2Protropar en la satelectuación, socialización, y difusión de sermas y procedimientos para el culdado de enfermenta del paciente renal en la unidad o servicionado de desempenta. 3Promocionar la satula renal en el individuo, familia y comunidad según normas vigentes. 4Brindar culdado integral y especialización en el paciente con enfermedad renal aguda, en tratamiento diálitico según guias y normativa vigentes. 5Oganizar la atención de Enfermenta para los pacientes que se atienden en las unidades de hemodiábliso, daltais pentionael, transplante renal. 6Asegurar y Monitorear la conservación y el buen uso de los equipos, materiates, mobiliario, dispositivos e insumos de la unidad. 7Asistir al médico en la visita médica y cumplir las indicaciones médicas prescritas para el paciente. 8Rocibir al paciente en el servicio, registrario, instalarlo y darte confort que corresponda. 9Elaborar el resperimento de las enfermenta y proceder inmediatemente de recibido al paciente a realizar los procedimientos de la misma. 11Baborar el requerimento de los materiales, insumes, dispositivos para la atendión de los pacientes y martiener el stock para garantizar la continuidad de la atención del paciente. 12Supervisar el trabajo del personal técnico y brindar consejería de Enfe			
creations de electrividad operuturalistal y precental para garantizar la atención integral en las diversas areas hospitalarias. FUNCIONES DEL PUESTO 1Proveer cuidados de Enfermenta en la atención a las personas con enfermedad renal crónica, desde la prevención, tratamiento y rehabilitación. 2Participar en la elaboración, actualización, socialización, y difusión de inormas y procedimientos para el cuidado de enfermenta del paciente renal en la unidad o serviciondo a diseampeña. 3Promocionar la salud renal en el individuo, familia y comunidad segón normas vigentes. 4Bindar cuidado integral y especializado en el paciente con enfermedad renal aguda, en tratamiento diálitico segón guias y normativa vigente. 5Organizar la atención de Enfermenta para los pacientes que se attenden en las unidades de hemodiálisia, diálisis peritoneal, transplante renal. 6Asegurar y Monitorear la conservación y el buen uso de los equipos, materiales, mobiliario, dispositivos e insurnos de la unidad. 7Asistir al médico en la visita médica y cumpir las indicaciones médicas prescritas para el paciente. 8Recibir al paciente en el servicio, registrario, instalario y darie confort que corresponda. 9Elaborar la historia clínica de enfermenta y proceder inmediatamente de recibido al paciente a realizar los procedimientos de lingreso. 10Mantener y conservar la historia clínica ordenada, foliada, y con todos los requisitos según Norma Técnica vigente, así como la reserva de la misma, 11Elaborar el requerimiento de los materiales, insurnos, dispositivos para la atención de los pacientes y mantener el stock para garantizar la continuidad de la atención del paciente. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Externas Ninguna Primaria			
1Prover cuidados de Enfermería en la alanción a las personas con enfermedad renal crónica, desde la prevención, tratamiento y rehabilitación. 2Participar en la elaboración, actualización, socialización, y difusión de rormas y procedimientos para el cuidado de enfermería del paciente renal en la unidad o serviciones de desempeña. 3Promocionar la salud renal en el individuo, familia y comunidad según normas vigentes. 4Brindar cuidado integral y especializado en el paciente con enfermedad renal aguada, en tratamiento diálitico según guias y normativa vigente. 5Organizar la atención de Enfermería para los pacientes que se atienden en las unidados de hemocidiálisa, diálisis peritoneal, transplante renal. 6Asegurar y Monitorear la conservación y el buen uso de los equipos, materiales, mobiliario, dispositivos e insumos de la unidad. 7Asistir al médico en la visita médica y cumpir las indicaciones médicas prescritas para el paciente. 8Recibir al paciente en el servicio, registranto, instalarlo y darfe confort que corresponda. 9Eliborar la historia clínica de enfermería y proceder inmediatamente de recibido al paciente a realizar los procedimientos de ingreso. 10Mantener y conservar la historia clínica ordenada, foliada, y con todos los requisitos según Norma Técnica vigente, sal como la reserva de la misma, 11Elaborar el requerimiento de los materiales, insumos, dispositivos para la atención de los pacientes y mantener el stock para garantizar la continuidad de la atención del paciente. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas petra gresado(a) Bachiller x Titulo/ Licenciatura X si No No Primaria Egresado(a) Bachiller x Titulo/ Licenciatura X si No No Primaria Egresado(a) Bachiller x Titulo/ Licenciatura X si No No Primaria Egresado(a) Egresado(a) Titulado Titulado X si No No Primaria Egresado Titulado Egresado Titulado X si No No Primaria Egresado Titulado X si No No Primaria Egresado Titulado X si No No Primaria Egresado Titulado X si No	criterios de efectividad oportunidad y precision, aplicando	el proceso de atencion de Enfermeria, promoviendo el cuidado humanizado y	colos y/o guías de atención cor el conocimiento a través de la
2Participar en la elaboración, actualización, socialización, y difusión de rormas y procedimientos para el cuidado de enfermería del paciente renal en la unidad o serviciondo se desempeña. 3Pornocionar la salud renal en el individuo, familia y comunidad según normas vigentes. 4Brindar cuidado integral y especializado en el paciente con enfermedad renal aguda, en tratamiento diáltico según guias y normativa vigente. 5Organizar la atención de Enfermería para los pacientes que se atlenden en las unidades de hemodiálisis, diálsis peritoneal, transplante renal. 6Asegurar y Monitorear la conservación y el tuen uso de los equipos, materiales, mobiliario, dispositivos e insumos de la unidad. 7Asistir al médico en la visita médica y cumpir las indicaciones médicas prescritas para el paciente. 8Recibir al paciente en el servicio, registrario, instalarlo y darle confort que corresponda. 9Elaborar la historia clínica de enfermería y proceder inmediatamente de recibido al paciente a realizar los procedimientos de ingreso. 10Mantener y conservar la historia clínica ordenada, foliada, y con todos los requisitos según Norma Técnica vigente, así como la reserva de la misma, 11Elaborar el requerimiento de los materiales, insumos, dispositivos para la atención de los pacientes y mantener el stock para garantizar la continuidad de la atención del paciente. 2Supervisar el trabajo del personal técnico y brindar consejería de Enfermería. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Egresado(a) Bachiller x Título/ Licenciatura X si No Primaria Egresado Baciente palaine. LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN Requiere habilitación profesiona? LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN Requiere habilitación profesiona?	FUNCIONES DEL PUESTO		
S-Promocionar la salud renal en el Individuo, familia y comunidad según normas vigentes, 4Brindar cuidado lintegral y especializado en el paciente con enfermedad renal aguda, en tratamiento diático según guias y normativa vigente. 5Organizar la atención de Enfermenía para los pacientes que se atlenden en las unidades de hemodiálisis, diálisis peritoneal, transplante renal. 6Asegurar y Monitorear la conservación y el buen uso de los equipos, materiales, mobiliario, dispositivos e insumos de la unidad. 7Asistir al médico en la visita médica y cumpir las indicaciones médicas prescritas para el paciente. 8Recibir al paciente en el servicio, registrario, instalario y darfe confort que corresponda. 9Elaborar la historia clínica de enfermería y proceder inmediatamente de recibido al paciente a realizar los procedimientos de ingreso. 10Mantener y conservar la historia clínica ordenada, foliada, y con todos los requisitos según Norma Técnica vigente, así como la reserva de la misma, 11Elaborar el requerimiento de los materiales, insumos, dispositivos para la atención de los pacientes y mantener el stock para garantizar la continuidad de la atención del paciente. 12Supervisar el trabajo del personal técnico y brindar consejería de Enfermería. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Coordinaciones Externas Ninguna Primaria B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto LICENCIADO (A) En ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto LICENCIADO (A) En ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA Maestría Egresado Titulado X. Si No No Seguiere habilitación protesional? X. Si No Seguiere habilitación protesional?	1Proveer cuidados de Enfermería en la atención a las pe	rsonas con enfermedad renal crónica, desde la prevención, tratamiento y rehabilit	ación.
4Brinder cuidado integral y especializado en el paciente con enfermedad renal aguda, en tratamiento diático según guias y normativa vigente. 6Organizar la atención de Enfermería para los pacientes que se atienden en las unidades de hemodiásis, diátisis peritoneal, transplante renal. 6Asegurar y Monitorear la conservación y el buen uso de los equipos, materiales, mobiliario, dispositivos e insumos de la unidad. 7Asistir al médico en la visita médica y cumplir las indicaciones médicas prescritas para el paciente. 8Recibir al paciente en el servicio, registrario, instalarlo y darfe confort que corresponda. 9Elaborar la historia clínica de enfermería y proceder inmediatamente de recibido al paciente a realizar los procedimientos de ingreso. 10Mantener y conservar la historia clínica ordenada, foliada, y con todos los requisitos según Norma Técnica vigente, así como la reserva de la misma, 11Elaborar el requerimiento de los materiales, insumos, dispositivos para la atención de los pacientes y mantener el stock para garantizar la continuidad de la atención del paciente. 22. Supervisar el trabajo del personal técnico y brindar consejería de Enfermería. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Coordinaciones Externas Ninguna FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nível Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto LICENCIADO (A) En ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA LICENCIADO (A) En ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA LICENCIADO (A) En ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA Maestría Egresado Titulado X Si No	donde se desempena.		te renal en la unidad o servicio
6Organizar la atención de Enfermería para los pacientes que se atienden en las unidades de hemodiálisis, diálisis peritoneal, transplante renal. 6Asegurar y Monitorear la conservación y el buen uso de los equipos, materiales, mobiliario, dispositivos e insumos de la unidad. 7Asistir al médico en la visita médica y cumplir las indicaciones médicas prescritas para el paciente. 8Recibir al paciente en el servicio, registrario, instalario y darfe confort que corresponda. 9Elaborar la historia cilinica de enfermería y proceder inmediatamente de recibido al paciente a realizar los procedimientos de ingreso. 10Mantener y conservar la historia cilinica ordenada, follada, y con todos los requisitos según Norma Técnica vigente, así como la reserva de la misma, 11Elaborar el requerimiento de los materiales, insumos, dispositivos para la atención de los pacientes y mantener el stock para garantizar la continuidad de la atención del paciente. 2Supervisar el trabajo del personal técnico y brindar consejería de Enfermería. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Coordinaciones Externas Ninguna FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nível Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA Primaria LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA A Primaria LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA A Pricincia Básica LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA A Secundaria Maestría Egresado Titulado X. Si No Maestría Egresado Titulado X. Si No	3Promocionar la salud renal en el individuo, familia y com-	nunidad según normas vigentes.	
6Asegurar y Monitorear la conservación y el buen uso de los equipos, materiales, mobiliario, dispositivos e insumos de la unidad. 7Asistir al médico en la visita médica y cumplir las indicaciones médicas prescritas para el paciente. 8Recibir al paciente en el servicio, registrarlo, instalarlo y darle confort que corresponda. 9Elaborar la historia clínica de enfermería y proceder inmediatamente de recibido al paciente a realizar los procedimientos de ingreso. 10Mantener y conservar la historia clínica ordenada, foliada, y con todos los requisitos según Norma Técnica vigente, así como la reserva de la misma, 11Elaborar el requerimiento de los materiales, insumos, dispositivos para la atención de los pacientes y mantener el stock para garantizar la continuidad de la atención del paciente. 12Supervisar el trabajo del personal técnico y brindar consejería de Enfermería. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Coordinaciones Externas Ninguna FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nível Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN ARQuiere habilitación profesional? LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN ARQuiere habilitación profesional? Maestría Egresado Titulado Maestría Egresado Titulado NEFROLOGIA			2000
7Asistir al médico en la visita médica y cumplir las indicaciones médicas prescritas para el paciente. 8Recibir al paciente en el servicio, registrario, instalario y darle confort que corresponda. 9Elaborar la historia clínica de enfermería y proceder immediatamente de recibido al paciente a realizar los procedimientos de ingreso. 10Mantener y conservar la historia clínica ordenada, foliada, y con todos los requisitos según Norma Técnica vigente, así como la reserva de la misma, 11Elaborar el requerimiento de los materiales, insumos, dispositivos para la atención de los pacientes y mantener el stock para garantizar la continuidad de la atención del paciente. 12 Supervisar el trabajo del personal técnico y brindar consejería de Enfermería. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Coordinaciones Externas Ninguna FORMACIÓN ACADÉNICA A.) Nível Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el C.) ¿Se requiere Colegiatura? Egresado(a) Bachiller x Título/ Licenciatura X si No Primaria			nal.
8Recibir al paciente en el servicio, registrario, instalarlo y darle confort que corresponda. 9Elaborar la historia clínica de enfermería y proceder inmediatamente de recibido al paciente a realizar los procedimientos de ingreso. 10Mantener y conservar la historia clínica ordenada, foliada, y con todos los requisitos según Norma Técnica vigente, así como la reserva de la misma, 11Elaborar el requerimiento de los materiales, insumos, dispositivos para la atención de los pacientes y mantener el stock para garantizar la continuidad de la atención del paciente. 12 Supervisar el trabajo del personal técnico y brindar consejeria de Enfermería. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Coordinaciones Externas Ninguna FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nível Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Departamento y Envicios para el puesto LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGÍA Primaria LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGÍA NEFROLOGÍA X. SI No No No Nocioca de Adestría Egresado Técnica Básica T			
9Elaborar la historia clínica de enfermeria y proceder inmediatamente de recibido al paciente a realizar los procedimientos de ingreso. 10Mantener y conservar la historia clínica ordenada, foliada, y con todos los requisitos según Norma Técnica vigente, así como la reserva de la misma, 11Elaborar el requerimiento de los materiales, insumos, dispositivos para la atención de los pacientes y mantener el stock para garantizar la continuidad de la atención del paciente. 12 Supervisar el trabajo del personal técnico y brindar consejería de Enfermería. COORDINACIONES PRINCIPALES COORDINACIONES PRINCIPALES	7Asistir al médico en la visita médica y cumplir las indicad	iones médicas prescritas para el paciente.	
10Mantener y conservar la historia clinica ordenada, foliada, y con todos los requisitos según Norma Técnica vigente, así como la reserva de la misma, 11Elaborar el requerimiento de los materiales, insumos, dispositivos para la atención de los pacientes y mantener el stock para garantizar la continuidad de la atención del paciente. 12 Supervisar el trabajo del personal técnico y brindar consejería de Enfermeria. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Coordinaciones Externas Ninguna FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nível Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Lincom Com pleta pleta LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA VERQUiere habilitación profesional? Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Titulado X SI No Maestría Egresado Titulado X SI No			
11Elaborar el requerimiento de los materiales, insumos, dispositivos para la atención del paciente. 12 Supervisar el trabajo del personal técnico y brindar consejería de Enfermería. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Coordinaciones Externas Ninguna FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura X si No Primaria LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Titulado X si No No Técnica Syperior	Selaborar la historia clínica de enfermeria y proceder inm	ediatamente de recibido al paciente a realizar los procedimientos de ingreso.	
coordinaciones Internas Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Coordinaciones Externas Ninguna FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Coegiatura? Licenciatura Egresado(a) Bachiller X Titulo/ Licenciatura X si No Primaria Licenciada Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Titulado X si No Maestría Egresado Titulado X si No			
12 Supervisar el trabajo del personal técnico y brindar consejería de Enfermería. COORDINACIONES PRINCIPALES Coordinaciones Internas Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Coordinaciones Externas Ninguna FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Coordinaciones Externas Ninguna FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Egresado(a) Bachiller X. Titulo/ Licenciatura X. Si No Primaria LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA Primaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Titulado X. Si No Técnica Básica Titulado X. Si No	11Elaborar el requerimiento de los materiales, insumos, o del paciente	lispositivos para la atención de los pacientes y mantener el stock para garantizar la	a continuidad de la atención
Coordinaciones Internas Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Coordinaciones Externas Ninguna FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Incom pieta pleta Primaria Primaria LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA NEFROLOGIA Maestría Egresado Titulado X SI No Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Titulado X SI No		nsejeria de Enfermeria.	
Coordinaciones Internas Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Coordinaciones Externas Ninguna FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Incom pieta pleta Primaria Primaria LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA NEFROLOGIA Maestría Egresado Titulado X SI No Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Titulado X SI No	COORDINACIONES PRINCIPALES		
Departamento y Servicios del Hospital San Juan de Lurigancho Coordinaciones Externas Ninguna FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura X Si No Primaria LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA Primaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Titulado X Si No			
Coordinaciones Externas Ninguna FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? Incom pleta pleta pleta Primaria Primaria LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGÍA ITécnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Titulado X Si No Requiere habilitación profesional? X Si No		neho	
FORMACIÓN ACADÉMICA A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Incom pleta pleta Primaria LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Titulado X Si No No Técnica Superior			
A.) Nivel Educativo B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requiere Colegiatura? Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura X Si No Primaria LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Titulado X Si No			
puesto Colegiatura? Incom pleta Primaria LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA Secundaria Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Titulado X Si No X Requiere habilitación profesional? Maestría Egresado Titulado X Si No	FORMACIÓN ACADÉMICA	· Company of the contract of t	
Incom pleta pleta Primaria LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura X Sí No Requiere habilitación profesional? X Sí No Técnica Básica Superior Maestría Egresado Titulado X Sí No			
Primaria LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA - ESPECIALISTA EN NEFROLOGIA ¿Requiere habilitación profesional? Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Titulado X Sí No		Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura	Decision Company
Secundaria NEFROLOGIA Requiere habilitación profesional? Técnica Básica (1 ó 2 años) Maestría Egresado Titulado X Sí No	Primaria	LICENCIADO (A) EN ENERCIDEN	
Técnica Básica (1 ó 2 años)	Secundaria	그 그리고 아내가 되었다면 하고 있는 가장 하나 이 생생님이 되었다면 하는 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그 그	
Técnica Superior		Maestria Egracado Tibulado	A TRACE OF THE TAX TO SHIFT
Superior			No No
X Universitario X Doctorado Egresado Titulado			
	X Universitario X	Doctorado Egresado Titulado	
		- 1702	

Procedimiento de Enf	ermero Es	specialis	ta en Net	frología.	200					
B.) Cursos y Programa Nota: Cada curso deben te	as de espe	ecializac	ión reque horas de ca	ridos y sustenta pacitación y los pro	ados con docun	nentos. alización no m	enos de 90) horas.		
Titulo de Especializad	to coame			V						
C.) Conocimientos de	Ofimática	e Idiom	as.			_,				
c.) conocimientos de			dominio					Nivel	de domini	0
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	-	Avanzado	ID	IOMAS	No aplica	Básico		-
Procesador de textos (Word; Open Office	х				Inglés		х			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)	х									
Programa de presentaciones (Power	х				Oheania	, alonos	ļ			
(Otros)					Observa	ciones				
Indique la cantidad tota Tres (03) años.	al de años	de expe	riencia la	boral; ya sea en	el sector público	o privado.				
1100 (00) 01100.										
B. En base a la experie Un (01) año.	encia reque	erida para	a el puesto	(parte A), señal	e el tiempo reque	erido en el se	ctor públ	ico:		
Un (01) año. C. Marque el nivel mír Practicante	nimo de pu		e se requie	ere como experie	ncia; ya sea en onal / Sup	el sector públ	lico o priva		0.0000000000000000000000000000000000000	nte o
Un (01) año. C. Marque el nivel mír Practicante profesional	nimo de pu Auxiliar o Asistente	uesto que	e se requie Técnico /Asistent	ere como experie x Profesi Especi	ncia; ya sea en onal / Sup alista Coo	el sector públ ervisor/ rdinador	lico o priva Jefe de Área o	ado:	Gere	
Un (01) año. C. Marque el nivel mír Practicante profesional * Mencione otros aspectos 1 Acreditar Serums	Auxiliar o Asistente	uesto que	Técnico /Asistent	ere como experie x Profesi Especi	ncia; ya sea en onal / Sup alista Coo	el sector públ ervisor/ rdinador	lico o priva Jefe de Área o	ado:	0.0000000000000000000000000000000000000	
C. Marque el nivel mír Practicante profesional * Mencione otros aspectos 1 Acreditar Serums Registro Nacional de	Auxiliar o Asistente	uesto que	Técnico /Asistent	ere como experie x Profesi Especi	ncia; ya sea en onal / Sup alista Coo	el sector públ ervisor/ rdinador	lico o priva Jefe de Área o	ado:	0.0000000000000000000000000000000000000	ctor
Un (01) año. C. Marque el nivel mír Practicante profesional * Mencione otros aspectos 1 Acreditar Serums	Auxiliar o Asistente	uesto que	Técnico /Asistent	ere como experie x Profesi Especi	ncia; ya sea en onal / Sup alista Coo	el sector públ ervisor/ rdinador	lico o priva Jefe de Área o	ado:	0.0000000000000000000000000000000000000	ctor
C. Marque el nivel mír Practicante profesional * Mencione otros aspectos 1 Acreditar Serums Registro Nacional de	Auxiliar o Asistente s <u>compleme</u> Especiali	uesto que	e se requie Técnico /Asistent obre el requ	ere como experie x Profesi Especi	ncia; ya sea en onal / Sup alista Coo a; en caso existiera	el sector públ ervisor/ rdinador	lico o priva Jefe de Área o	ado:	0.0000000000000000000000000000000000000	ctor
Un (01) año. C. Marque el nivel mír Practicante profesional * Mencione otros aspectos 1 Acreditar Serums Registro Nacional de NACIONALIDAD	Auxiliar o Asistente s <u>compleme</u> Especiali	uesto que	e se requie Técnico /Asistent obre el requ	ere como experie x Profesi Especi isito de experiencia x SÍ	ncia; ya sea en onal / Sup alista Coo a; en caso existiera	el sector públ ervisor/ rdinador a algo adiciona	Jefe de Årea o	ado:	0.0000000000000000000000000000000000000	ctor
C. Marque el nivel mír Practicante profesional * Mencione otros aspectos 1 Acreditar Serums Registro Nacional de NACIONALIDAD	Auxiliar o Asistente s <u>compleme</u> Especiali	uesto que untarios so dad (RN	e se requie Técnico /Asistent obre el requi	ere como experie x Profesi Especi isito de experiencia x SÍ	ncia; ya sea en onal / Sup Coo a; en caso existiera	el sector públ ervisor/ rdinador a algo adiciona	Jefe de Årea o	ado:	0.0000000000000000000000000000000000000	ctor
Un (01) año. C. Marque el nivel mír Practicante profesional * Mencione otros aspectos 1 Acreditar Serums Registro Nacional de NACIONALIDAD ¿Se requiere nacion Anote el sustento:	Auxiliar o Asistente s compleme Especiali	uesto que untarios so dad (RN eruana?	e se requie Técnico /Asistent bbre el requi	ere como experie x Profesi Especi isito de experiencia x Sí Conoc	ncia; ya sea en onal / Sup Coo a; en caso existiera	el sector públicarvisor/ rdinador algo adicional	Jefe de Área o I para el pu	ado:	0.0000000000000000000000000000000000000	ctor
Un (01) año. C. Marque el nivel mír Practicante profesional * Mencione otros aspectos 1 Acreditar Serums Registro Nacional de NACIONALIDAD ¿Se requiere nacion Anote el sustento: HABILIDADES O C Trabajo en equipo, com	Auxiliar o Asistente s compleme Especiali malidad pe	dad (RN eruana?	e se requie Técnico /Asistent obre el requi	ere como experie x Profesi Especi isito de experiencia x SÍ Conoc	ncia; ya sea en onal / Sup alista Coo existiera NO er el escenario	el sector públicarvisor/ rdinador a algo adiciona. Local del D cación efectiv	lico o privi	ado:	Direct	2
Un (01) año. C. Marque el nivel mír Practicante profesional * Mencione otros aspectos 1 Acreditar Serums Registro Nacional de NACIONALIDAD ¿Se requiere nacion Anote el sustento: HABILIDADES O C	Auxiliar o Asistente s compleme Especiali nalidad pe	dad (RN eruana?	e se requie Técnico /Asistent obre el requi IE)	re como experie x Profesi Especi isito de experiencia x Sí Conoc de servicio al ci	ncia; ya sea en onal / Sup alista Coo existiera NO er el escenario	el sector públicarvisor/ rdinador a algo adiciona. Local del D cación efectiv	lico o privi	ado:	Direct	2
Un (01) año. C. Marque el nivel mír Practicante profesional * Mencione otros aspectos 1 Acreditar Serums Registro Nacional de NACIONALIDAD ¿Se requiere nacion Anote el sustento: HABILIDADES O C Trabajo en equipo, com REQUISITOS ADIO S/. 3 714,19 (Tres mi	Auxiliar o Asistente s compleme Especiali nalidad pe	dad (RN eruana?	e se requie Técnico /Asistent obre el requi IE)	re como experie x Profesi Especi isito de experiencia x Sí Conoc de servicio al ci	ncia; ya sea en onal / Sup alista Coo existiera NO er el escenario	el sector públicarvisor/ rdinador a algo adiciona. Local del D cación efectiv	lico o privi	ado:	Direct	2
Un (01) año. C. Marque el nivel mír Practicante profesional * Mencione otros aspectos 1 Acreditar Serums Registro Nacional de NACIONALIDAD ¿Se requiere nacion Anote el sustento: HABILIDADES O C Trabajo en equipo, com REQUISITOS ADIO S/. 3 714,19 (Tres mi	Auxiliar o Asistente s compleme Especiali nalidad pe	dad (RN eruana?	e se requie Técnico /Asistent obre el requi IE)	re como experie x Profesi Especi isito de experiencia x Sí Conoc de servicio al ci	ncia; ya sea en onal / Sup alista Coo existiera NO er el escenario	el sector públicarvisor/ rdinador a algo adiciona. Local del D cación efectiv	lico o privi	ado:	Direct	2
Un (01) año. C. Marque el nivel mír Practicante profesional * Mencione otros aspectos 1 Acreditar Serums Registro Nacional de NACIONALIDAD ¿Se requiere nacion Anote el sustento: HABILIDADES O C Trabajo en equipo, com REQUISITOS ADIO S/. 3 714,19 (Tres mi	Auxiliar o Asistente s compleme Especiali nalidad pe	dad (RN eruana?	e se requie Técnico /Asistent obre el requi IE)	re como experie x Profesi Especi isito de experiencia x Sí Conoc de servicio al ci	ncia; ya sea en onal / Sup alista Coo existiera NO er el escenario	el sector públicarvisor/ rdinador a algo adiciona Local del D cación efective	lico o privi	ado: uesto.	Direct	2

Direction to Redes Injury added the Salut Lies On the Hospital San Juan De Lurigancho LIC. ENF. MILCA LEON GARDENAS JEFA DPTO DE ENFERMERIA

,



Viceministerio de Prestaciones y Aseguramiento en Salud

Hospital San Juan de Lurigancho

HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO

FORMATO PARA PERFIL DE PUESTOS CONVOCATORIA CAS

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO

Código:002155

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		
Órgano o unidad orgánica:	DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA	
Denominación del puesto:	TECNICO DE ENFERMERIA	
Nombre del puesto:	TECNICO DE ENFERMERIA	
Dependencia jerárquica lineal:	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA	
Dependencia funcional:	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA	
Puestos a su cargo:	NINGUNO	
MISIÓN DEL PUESTO		
Brindar apoyo en la realización de actividades de T	écnico de Enfermería, en los servicios de la salud.	
FUNCIONES DEL PUESTO		
 1 Brindar apoyo en la satisfacción de las necesio de la institución para contribuir al bienestar del pac 	lades básicas de alimentación, higiene y confort al usuario en las difere iente.	entes servicios hospitalarios
2 Brindar apoyo en la recepción, orientación y/o tr	aslado del paciente a las áreas de internamiento y/o exámenes especia	les
usuario para ayudar en el restablecimiento de la sa	The state of the s	
Mantener el orden y limpieza de los ambientes ambientes saludables y atención oportuna.	así como proveer de soluciones de uso tópico siguiendo las normas de	bioseguridad a fin de lograr
5 Proveer, equipar y registrar material médico, ins	trumental, ropa e insumos en general en los servicios hospitalarios.	
6Mantener la integridad limpieza y buen funcionar	niento de los equipos médicos, material y enseres del servicio y del usua	ario.
7Recepcionar y entregar el turno en el horario esta	ablecido e informar las eventualidades en la atención de los pacientes	
8 Otras funciones asignadas por la jefatura inmed	iata, relacionadas a la misión del puesto.	
COORDINACIONES PRINCIPALES		
Coordinaciones Internas		
Departamento y Servicios del Hospital San Ju-	an de Lurigancho	
Coordinaciones Externas		21/2014/14/14
Ninguna		
FORMACIÓN ACADÉMICA		
) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el esto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Incom Com pleta pleta	Egresado(a) Bachiller X Título/ Licenciatura	Si X No
Primaria	TITULO DE TECNICO EN ENFERMERIA	I Regularo hobilita di
Secundaria		¿Requiere habilitación profesional?
(1 ó 2 años)	Maestría Egresado Titulado	Sí X No
X Superior X	Destroids	
A) A ()	Doctorado Egresado Titulado	

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con los documentos):	
Conocimientos básicos de Técnicos de Enfermería.	
B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos. Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.	
Cursos y Capacitaciones en áreas hospitalarias o a fines.	
C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.	- a m
Nivel de dominio OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado IDIOMAS No aplica Básico Intermedio A	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office x	
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)	
Programa de presentaciones (Power X	
(Otros) Observaciones	
EXPERIENCIA	
Experience sonoral	W-2017/01/11/11/25
Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.	
Dos (02) años.	
Experiencia específica	
A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Un (01) año.	
B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:	
Un (01año)	
C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:	
Practicante Defensional Auxiliar o Defensional Asistente X Técnico Profesional Asistente X Técnico Profesional Asistente Defensional Asistente Defensional Asistente Defensional Asistente Defensional Auxiliar o Defensional Asistente Defensional Asistente Defensional Asistente Defensional Asistente Defensional Asistente Defensional Asistente Defensional	
* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.	
NACIONALIDAD	
¿Se requiere nacionalidad peruana? x SÍ NO '	
Anote el sustento: Conocer el escenario Local del Distrito	
HABILIDADES O COMPETENCIAS	
Adaptabilidad, atención, creatividad, innovación, autocontrol, comunicación verbal, cooperación y actitud proactiva en el trabajo	0.



REQUISITOS ADICIONALES

S/. 1,914.19 (Mil novecientos catorce con 19/100 soles) los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.



	FORM	IATO DE PERFIL DEL PUESTO	20							
	IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	CODIGO: 00213	59							
	Órgano o unidad orgánica:	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO								
	Denominación del puesto:	TRABAJADOR (A) DE SERVICIOS GENERALES								
	Nombre del puesto:	TRABAJADOR (A) DE SERVICIOS GENERALES								
	Dependencia jerárquica lineal: Dependencia funcional: UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO									
	Dependencia funcional: Puestos a su cargo:	NO APLICA								
	MISIÓN DEL PUESTO									
	Realizar actividades de apoyo en el mantenimiento preventivo y correctivo de infraestructura, limpieza, impresion, fotocopiado, lavado y distribucion de ropa hospitalaria, bajo supervisión, según las necesidades y cartera de servicios de la entidad, de acuerdo al marco normativo vigente.									
	FUNCIONES DEL PUESTO									
1	Apoyar en procesos tecnicos sencillos de ma	ntenimiento de infraestructura, roperia, transporte, limpieza y vigilancia.								
	A STATE OF THE CONTROL OF THE STATE OF THE S	tos de Bienes y Servicios para el mantenimiento de infraestructura y servicios.								
3	Apoyar en la evaluación y control de calidad electricas y redes de saneamiento.	de los trabajos de mantenimiento que se realizan en el local de salud, vehiculos, redes								
4	Realizar trabajos de cierta complejidad de ga	sfiteria, metal mecanica, pintura y similares.								
5	Efectuar el mantenimiento y/o reparacion de	e muebles, estanterias y otras estructuras de madera.								
6	Recibir, almacenar y custodiar los materiales	efectuando los registros de su utilizacion.								
7	Apoyar en la recepcion o despacho de mater	iales y bienes.								
8	Otras funciones asignadas por la jefatura inm	nediata, relacionadas a la misión del puesto.								
	COORDINACIONES PRINCIPALES									
	Coordinaciones Internas									
	Jefe de IPRESS, Jefes de los organos y unidad	es orgánicas, Jefes de áreas y servicios de las IPRESS y equipo multidisciplinario de saluc	i.							
	Coordinaciones Externas									
	No aplica									
	FORMACIÓN ACADÉMICA									
	A.) Nivel Educativo B.)	Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto C.) ¿Se requ Colegiatura?	manage and a							
	Incom Com pleta pleta	Egresado(a)	X No							
	Primaria	Bachiller	itación							
	Secundaria	Título/ Licenciatura profesional?								
	X Técnica Básica X (1 ó 2 años)	Maestría Sí	X No							
	Técnica Superior (3 ó 4 años)	Egresado Titulado								
	Universitario	Doctorado	1							
	- v		1							

								CANAGE STREET		
CONOCIMIENTOS										
A.) Conocimientos Téci	nicos prin	cipales	requeridos	para el p	puesto (No re	quieren documentaci	ón sustentadora	·):		
(1) Mantenimiento prev			10 10 10 10 10							
(2) Medidas de biosegui	New Highert Control of the Control									
(3) Procesos y procedim	ientos ad	ministra	itivos de al	macenan	niento y distri	bucion.				
B.) Cursos y Programas	de espec	ializació	ón requerio	dos y sust	tentados con	documentos.				
Nota: Cada curso deben tene	r no menos	de 12 hor	as de capacit	ación y los _l	programas de es	pecialización no menos de	90 horas.			
C.) Conocimientos de C	Ofimática	e Idiom	as.		7		7	P'	- 36	
		Nivel d	le dominio					Nivel o	le dominio	
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	1	IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)	х					Inglés	х			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)	х									
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)	х									
(Otros) Bases de Datos y Programación VB						Observaciones				
EXPERIENCIA										Maria I
BALLES SHIP OF LIKE MA	A CONTRACTOR					The state of the s				And the second second
Experiencia general			!!- -	h = u=1	!	or núblico o privado				
Indique la cantidad tota	ai de anos	de exp	eriencia ia	borai, ya	sea en el seci	or publico o privado.				
tres(03) años	Table 200									
Experiencia específica A. Indique el tiempo de	experier	ncia requ	uerida para	a el puest	to en la funció	ón o la materia:			-	100
(01) año										
B. En base a la experier	ncia reque	erida par	a el puesto	o (parte A	A), señale el ti	empo requerido en e	sector público	:		
Un (01) año										
C. Marque el nivel míni	imo de pu	iesto qu	e se requi	ere como	experiencia;	ya sea en el sector p	úblico o privado	i		- 5
D	1	_	1	_	٦	Supervisor/	Jefe de Á	roa	Gere	nte o
Practicante profesional X	Auxiliar of Asistente	20	Analista		Especialista	Coordinador	o Dpto.	ii Ca	Direc	
profesional	Jasistente		J	1.						
NACIONALIDAD										
¿Se requiere nacionalid	lad perua	na?		x sí		Īνο		Serious (1904)		
Anote el sustento:	· [21,000000								
			ata 871.02870	econological (a)		AND IN THE RESERVE HERE				er Kresovojevi
HABILIDADES O COM Trabajo en equipo	PETENCI	AS					(U. Erstek (M. A.)			
Comportamiento ético										
Orientación de servicio	al ciudada	ano								
Comunicacion efectiva		945CUSES	19					98		
CONTRAPRESTACION	MENSU	AL								
S/ 1,764.19 (Mil seteci			cuatro co	n 00/100	0 soles). los	cuales incluven los r	nontos v afiliac	iones de	Ley, así co	omo, toda
deducción aplicable al c					avangerangerade 1555 i	nonations villericonfidellistical &				AND STREET

And for





2.5 OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE		
Lugar de desarrollo del puesto	Prestará servicios en la Unidad de Organización de la Unidad Ejecutora – HSJL. Av. Canto Grande S/N (Altura Paradero 11) SJL .		
Duración del contrato	A partir de la suscripción del contrato.		
Modalidad de Trabajo	Trabajo de manera presencial.		

2.6 CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL CONCURSO

NRO	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	RESPONSABLE	
	CONVOCATORI	A		
1	Publicación del Proceso: Talento Perú de SERVIR https://www.servir.gob.pe/talento-peru/	02/04/2024	Comité de Selección	
2	Publicación de la convocatoria en la página web Institucional: https://www.hospitalsjl.gob.pe	02/04/2024	Comité de Selección y Unidad de Estadística e Informática	
3	Presentación de expediente de postulación en: Mesa de partes del HSJL Lugar: Av. Canto Grande S/N (Altura del Paradero 11) – San Juan de Lurigancho Horario de recepción en mesa de partes del HSJL, de 8:00 a 16:00 horas).	18/04/2024 08:00 h a 16:00 h 19/04/2024 08:00 h a 13:00 h	Postulantes	
	EVALUACION Y SELECCIÓN			
4	Evaluación de expedientes presentados por los postulantes	22/04/2024	Comité deSelección	
5	Publicación de resultados de la Evaluación Curricularen la página web institucional: https://www.hospitalsjl.gob.pe	23/04/2024	Comité de Selección y Unidad de Estadística e Informática	
6	Presentación de Recursos de Reconsideración	24/04/2024 08:00 HASTA LAS 13:00 HORAS	Postulantes	
7	Absolución de los Recursos de Reconsideración	24/04/2024	Comité de Selección y Unidad de Estadística e Informática Comité de Selección	
8	Entrevista Personal Lugar: Auditorio Institucional del HSJL, Av. Canto Grande S/N (Altura del Paradero 11) – San Juan de Lurigancho	25/04/2024	Comité de Selección	
9	Publicación de resultado final en la PáginaInstitucional: https://www.hospitalsjl.gob.pe	26/04/2024	Comité de Selección y Unidad de Estadística e Informática Comité de Selección	
10	Verificación de impedimento para contratar con el Estado y no estar registrado en el AIRHSP e INFORHUS	26/04/2024	Unidad de Recursos Humanos	
	SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO D	DEL CONTRATO		
11	Suscripción del Contrato. Lugar: Sede del Hospital San Juan de Lurigancho enla Unidad de Recursos Humanos - Segundo Piso.	Los cinco primeros días hábiles después de ser publicados los resultados finales	Unidad de Recursos Humanos	













PROCEDIMIENTO DE LAS ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

3.1. Evaluación Curricular

3,1,1, Presentación de documentos: Anexos y Currículum Vitae documentado

a) Los Anexos que se detallan a continuación, deben ser descargados de la página web institucional: https://www.hospitalsjl.gob.pe, asimismo, deberán ser llenados sin enmendaduras firmados y con huella dactilar, caso contrario el postulante será considerado como NO APTO.

El postulante deberá presentar los documentos en el siguiente orden:

- Formato 1 (Solicitud de Inscripción) 1.
- Anexo N° 01 2.
- 3. Anexo N° 02
- 4. Anexo N° 03
- 5. Anexo N° 04
- Copia de DNI vigente
- Curriculum Vitae descriptivo y documentado que sustente el cumplimiento de los requisitos del perfil de puesto.
- Los profesionales de la salud deberán presentar su Resolución del SERUMS, para los casos indicados en la Ley Nº 23330 - Ley del Servicio Rural y Urbano Marginal de Salud.
- En caso de ser Licenciado de las FF.AA., adjuntar Diploma de Licenciado.
- 10. En caso de ser persona con Discapacidad, se adjuntará el Certificadode Discapacidad emitido por la CONADIS.
- 11. En caso de ser deportistas que hayan participado en los Juegos Olímpicos o campeonatos mundiales y se ubiquen en los 5 primeros puestos, deberán presentar constancia del IPD (Instituto Nacional de Deporte).
- 12. En caso de que hayan participado en Juegos Deportivos Sudamericanos y/o Campeonatos Federados Sudamericanos y hayan obtenido medalla de oro y/o plata presentar constancia del IPD (Instituto Nacional de Deporte).
- 13. En caso de ser deportista que haya participado en los Juegos Deportivos Panamericanos u/y Olimpiadas Federados Panamericanos y se ubiquen en los 3 primeros puestos, deberá presentar constancia del IPD (Instituto Nacional de Deporte).
- 14. Los deportistas que hayan obtenido medallas de bronce en Juegos Deportivos Sudamericanos y/o campeonatos de la Federación y/o participado en Juegos Deportivos Bolivarianos, deberán presentar constancia del IPD (Instituto Nacional de Deporte).
- 15. Deportistas que hayan obtenido medallas de bronce en juegos Deportivos Bolivarianos o establecido record marca nacionales, deberá presentar constancia del IPD (Instituto Nacional de Deporte).
- 16. Los profesionales de la salud especialistas, deberán acreditar la ESPECIALIDAD Obtenida mediante título y/o constancia de egresado,así como contar con el Registro Nacional de Especialidad (RNE) de ser pertinente.
- 17. Los profesionales deberán presentar el CERTIFICADO VIGENTE DEHABILIDAD para el ejercicio de la profesión, cuando lo requiera el Perfit del Puesto.
- Los anexos y documentos antes referidos, deberán estar, foliados de atrás hacia adelante en la esquina superior derecha y presentados en sobre cerrado en mesa de partes del Hospital San Juan de Lurigancho, Av.Canto Grande Paradero 11, S/N en el horario de 8.00 horas hasta las 16.00 horas, con el siguiente rótulo:

/		`
	Señor:	
	PRESIDENTE DEL PROCESO DE CONVOCATORIA CAS No 002-2024- HSJL	
	CÓDIGO DEL PUESTO:	
	Apellidos y Nombres:	
	Nro, de DNI;	
	Departamento y/o Unidad Orgánica:	
	Cargo a Postular:	
	E-MAIL: Celular:	







La no presentación de alguno de los formatos antes señalados, será considerado como NO APTO al proceso de convocatoria. Asimismo, el postulante solo deberá presentarse para un solo código de la convocatoria, caso contrario se considerará como NO APTO.

Los datos que consignen en los formatos (Anexos 1, 2, 3 y 4) tendrán carácter de <u>Declaraciones Juradas</u>, los mismos que están sujetos a fiscalización posterior conforme a las disposiciones contenidas en los numerales 34.1, 34.3 del artículo 34 del Texto Único Ordenado de la Ley del Procedimiento Administrativo General N° 27444.

3.1.2. Verificación del cumplimiento de los requisitos del perfil del puesto:

Se revisará los documentos acreditados en la ficha (Anexo N° 01), tomando como referencia el perfil del puesto, y otros documentos que considere necesario para su puntaje adicional. Esta etapa tiene puntaje y es de carácter eliminatorio.

Criterios de calificación:

La Evaluación Curricular (Anexo N°01): tendrá un puntaje máximo de 40 puntos (40/100), según el detalle siguiente:

EVALUACIÓN DE HOJA DE VIDA	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
1. Experiencia	20%	35	60
2. Formación Académica	20%	15	40
Puntaje total de la evaluación curricular	40%	50	100

Los currículos (CV) documentados serán evaluados conforme al perfil de puesto solicitado por el área usuaria, el puntaje mínimo que debe cumplir el postulante para pasar a la etapa de Entrevista Personal debe contar con puntaje mínimo de (35) puntos.

Los requisitos solicitados en la presente convocatoria serán sustentados, según la documentación siguiente:

· Experiencia laboral y/o profesional

Peso 20% El puntaje Mínimo es 35 puntos y el Máximo es 60 puntosConstancia de trabajo emitido por el jefe de recursos humanos, constancia locador de servicio emitido por unidad de logística. Todos los documentosdeberán presentar fecha de inicio y término.

La calificación de las funciones sobre la experiencia será considerada válidasiempre que tengan relación con las funciones del perfil de puesto

Formación académica

Peso 20% El puntaje Mínimo es 15 puntos y el Máximo es 40 puntos Nivel Educativo: Deberá acreditarse el título profesional, título profesional deespecialidad y/o constancia de egresado de especialidad, Certificado de Colegiatura, Constancia de habilidad, RNE, SERUMS. Título técnico, requisito mínimo requerido en el perfil de puesto, según corresponda.

La información consignada en el formulario de currículo vitae (Anexo N°01), tiene carácter de **declaración jurada**, por lo que el postulante será responsable de la veracidad de la información y documentación que presenta y se somete al proceso de **fiscalización posterior** que **li**eve a cabo la entidad conforme a las disposiciones contenidas en la Ley de Procedimiento Administrativo General N° 27444.

Cursos y/o programas de especialización

Deberá acreditarse con certificados y/o constancias correspondientes no mayor de cinco (05) años al inicio de la convocatoría.











3.2. Entrevista Personal

Se encuentra a cargo del Comité y comprende tres factores de apreciación, dentrode esta etapa tendrá un máximo y un mínimo y están distribuidos de la siguiente manera:

- Evaluación de Competencias: Aplicación de preguntas de exploración, mediante las cuales se logra conocer las capacidades, acciones y pensamientos concretos que evidencian una información espontanea, válida y objetiva.
- Evaluación Cognoscitiva: Prueba que mide un conjunto de operaciones mentales que permiten al postulante mostrar los conocimientos adquiridos a través de su experiencia y/o formación.
- Evaluación Psicotécnica: Prueba que permite medir las aptitudes y características potenciales de los candidatos para la realización de actividades concretas relacionadas con sus habilidades, tales como: razonamiento lógico, habilidad mental no verbal, comprensión verbal.

ENTREVISTA PERSONAL	PESO	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO
1. Evaluación de Competencias	30%	20	40
2. Evaluación Cognoscitiva	20%	20	40
3. Evaluación Psicotécnica	10%	10	20
Puntaje total de la Entrevista Personal	60%	50	100

Esta etapa tiene puntaje y es de carácter eliminatorio, la no presentación a la entrevista personal descalificará al postulante del proceso de convocatoria. Para aprobar esta etapa y ser considerado(a) APTO, los postulantes deberán obtener como mínimo 60 puntos, siendo el puntaje máximo 100.

IMPORTANTE: La entrevista personat se llevará a cabo de acuerdo al horario asignado en la publicación de resultados preliminares.

IV. VIGENCIA DEL CONTRATO CAS Nº 002-2024-HSJL

La vigencia del Contrato CAS, es de la firma del contrato hasta el 31 de diciembre de 2024.

V. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

1. Declaratoria del proceso como DESIERTO

El proceso puede ser declarado DESIERTO en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- c. Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantesobtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.
- d. Cuando el postulante GANADOR, no acuda a firmar contrato dentro del plazo establecido.

2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que searesponsabilidad de la entidad:

- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad alinicio del proceso de selección.
- b. Por restricciones presupuestales.
- Otros supuestos debidamente justificados.

VI. DE LAS BONIFICACIONES

Las Bonificaciones que se otorgan a aquellos postutantes por razón de discapacidad, por su condición de personal licenciado de las Fuerzas Armadas o que se determinen por norma expresa, son asignadas al puntaje final obtenido luego de las evaluaciones y entrevista personal realizadas en el proceso de selección.







Hospital San Juan de Lurigancho

BONIFICACIÓN	PORCENTAJE	BASE LEGAL
Licenciado de las Fuerzas Armadas – FFAA	10%	Ley N° 29248
Condición de discapacidad	15%	Ley N° 29973
Deportistas que hayan participado juegos Olímpicos o Campeonatos Mundiales y que ocupen los 5 primeros puestos.	20%	Ley N° 27674
Deportistas que hayan participado Juegos Deportivos Panamericanos o campeonatos de Federación Panamericanos se ubiquen en los 3 primeros lugares.	16%	Ley № 27674
Deportistas que hayan participado en Juegos Deportivos Sudamericanos y/o Campeonatos Federados Sudamericanos y hayan obtenido medalla de oro y/o plata.	12%	Ley Nº 27674
Deportistas que hayan obtenido medallas de bronce en Juegos Deportivos Sudamericanos y/o Campeonatos Federados Sudamericanos y/o participado en Juegos Deportivos Bolivarianos y obtenido medallas de oro y/o plata.	8%	Ley № 27674
Deportistas que hayan obtenido medallas de bronce en Juegos Deportivos Bolivarianos o establecido récords o marca nacionales.	4%	Ley Nº 27674

VII. PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL DEL PROCESO

La comisión de selección, aplicará el promedio ponderado de las notas obtenidas por elpostulante **APTO** en las etapas del concurso, cuyo resultado final se publicará en el linkde la página web institucional: https://www.hospitalsil.gob.pe

Los pesos específicos para los fines de la ponderación son los siguientes:

✓ Evaluación curricular : 40% ✓ Entrevista Personal : 60%

El puntaje del proceso de selección es de 100 puntos. El puntaje final mínimo aprobatoriopara declarar "GANADOR" a un postulante al proceso de convocatoria es de sesenta (60) puntos, conforme a lo dispuesto en la Resolución Ministerial N° 763- 2023/MINSA, que aprueba la Directiva Administrativa para la Contratación de personal bajo los alcances del Decreto Legislativo 1057.

Se precisa que la bonificación a otorgar será de aplicación cuando el postulante hayaalcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en el puntaje total según corresponda.

	PUNTAJE FINAL
	Puntaje Total = Evaluación Curricular + Entrevista Personal
P	untaje Final = Puntaje Total + Bonificación por Licenciado de las Fuerzas Armadas (10% Puntaje Total)
	Puntaje Final = Puntaje Total + Bonificación por Discapacidad (15% Puntaje Total)
	Puntaje Final ≂ Puntaje Total + Bonificación por Deportista (20% Puntaje Total)

En caso que el postulante tenga derecho a las dos (02) Bonificaciones mencionadas, estas serán asignadas de acuerdo al procedimiento y a la etapa que corresponde.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

VIII. PRECISIONES IMPORTANTES

Los postulantes deben considerar lo siguiente:

- a) Cualquier controversia o interpretación a las bases que se susciten o se requieran durante el proceso de selección, será resuelto por el Comité de Selección.
- b) El presente proceso de selección se regirá por un cronograma. Asimismo, las etapas descritas en el párrafo precedente son de carácter eliminatorio, siendo de absoluta responsabilidad del postulante el seguimiento permanente del proceso en el portal institucional https://www.hospitalsil.gob.pe
- c) Si el postulante declarado como GANADOR en el proceso de selección, no presenta la información requerida durante los 5 días hábiles posteriores a la publicación de resultados finales, se procederá a convocar al primer accesitario según orden de mérito para la suscripción del contrato dentro del mismo plazo, contado a partir dela respectiva notificación, de no suscribir el contrato el primer accesitario por las mismas consideraciones anteriores, la entidad podrá convocar al siguiente accesitario según orden de mérito o declarar desierto el proceso.
- d) El "ACCESITARIO" es el postulante que teniendo una nota aprobatoria no adjudico una plaza, queda como "ACCESITARIO"; en el caso de que el ganador de una plazano firme contrato o no tome posesión de cargo, de acuerdo a los plazos de ley, el "ACCESITARIO" accede al cargo correspondiente.
- e) El postulante que presente documentación adulterada o fraudulenta o que realice actos que atenten contra las disposiciones del proceso, dará lugar a su descalificación del postulante o a la resolución del contrato de haberse suscrito éste,sin perjuicio de las acciones legales a que hubiere lugar.







"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN (Formato 1)

			Lima, de	de 2024
Señores: Comisión Evaluadora de Proce Hospital San Juan de Luriganol		a CAS		
Presente				
	ASUNTO:	INSCRIPCIÓN CONVOCATORIA	AL PROCESO CAS Nº 002-2024-H	
De mi consideración:				
Yo,				, identificado
con DNI N°	con	dirección	domicil	iaria en
		., teléfono fijo	, celular	·y
correo electrónico		solicito mi participa	ción como postular	nte en el proceso de
selección de la Con-	vocatoria CAS	N° 002-2024-HS	SJL para el	puesto de
		, con código d	le puesto	, para lo cual
declaro bajo juramento que	cumplo íntegramen	te con los requisito	s básicos y perfile	s establecidos en la
publicación correspondiente	al servicio convoca	do.		
Sin otro particular, quedo de	usted.			
Atentamente,				
		***************************************	Apellidos y No	ombres:









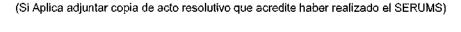
I.

ANEXO 01

Hospital San Juan de Lungancho

FORMULARIO DE CURRICULUM VITAE

DE CONVOCATORIA				
DATOS PERSONALES				
Apellido Patemo		Apellido Materno	Nambres	
LUGAR Y FECHA DE	NACIMIE	•		
		Luga r	Día/Mes/	Año
Estado Civil:				
Nacionalidad:				
Documento de Identidad:				
Ruc: № de Brevete (si aplica)				
Dirección:		Av./Calle/Jr.	Nro.	Dpto,
Ciudad:				
Distrito:				
Teléfono Fijo:				
Teléfono Celular:				
Correo Electrónico :				
Colegio Profesional: (Si aplica)				
Registro Nº: Habilitación:	sí () NO ()		
Serums:	si () NO () Nº Resolución So	erums	







	PERÚ	Ministerio de Salud	Vastnicista ib de Pristiciones v Aseguenticito un ficilia	Hospital San Juan de Lungancho
--	------	------------------------	---	-----------------------------------

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

II.	PERSONA CON DISCAPACIDAD (*): SÍ () NO () Nº Registro
	En caso que la opción marcada sea SÍ, se deberá adjuntar copia simple del documento sustentatorio,
	emitido por el Consejo Nacional de Integración de la Persona con Discapacidad - CONADIS.

III. LICENCIADO DE LAS FF.AA. (*): SÍ () NO ()
En caso que la opción marcada sea SÍ, se deberá adjuntar copia simple del documento oficial que acredite dicha condición.

IV. DEPORTISTA DE ALTO NIVEL (*): SÍ () NO ()
Si la respuesta es afirmativa, adjuntar copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de deportista de alto nivel.

V. FORMACIÓN ACADÉMICA

En el caso de Doctorados, Maestrías, Especialización y/o Postgrado, referir solo los que estén involucrados con el servicio al cual se postula. La información a proporcionar en el siguiente cuadro deberá ser precisa, debiéndose adjuntar los documentos que sustenten lo informado (copia simple).

Nivel	Especialidad	Universidad, Instituto o Colegio	Ciudad/País	Estudios realizados Desde/Hasta (mes/año)	Fecha de Extensión del Título (mes/año)
DOCTORADO					
MAESTRÍA					
POSTGRADO					
TÍTULO					
BACHILLER					
TÍTULO TÉCNICO					
SECUNDARIA					

(Agregue más filas si fuera necesario)

Estudios complementarios: Cursos de especialización, Diplomados, Seminarios, Talleres, etc.

Concepto	Especialidad	Institución	Ciudad/País	Estudios realizados desde/hasta (Mes/año Total Horas)	Fecha de extensión del documento (mes/año)
Segunda Especialización					1112
Post-Grado o especialización					
Post-Grado o especialización					
Cursos y/o Capacitación					
Cursos y/o Capacitación					
Cursos y/o Capacitación					
Informática					
Idiomas					

(Agregue más filas si fuera necesario)







VI.

Hospital San Juan de Lurigancho

			•		
IARO	CAR CON UN ASPA DON	DE CORRESPON	IDA:		
			NIVEL DE DO	MINIO	····
	IDIOMAS	BÁSICO	INTERMEDI	O AV	ANZADO
Ingl	és				
Otro)				
Otro)				
n la XPE a int	RIENCIA LABORAL Y/O presente sección el pos RIENCIA LABORAL Y/O formación a ser proporo icados.	stulante deberá de PROFESIONAL E	N ORDEN CRON	<u>OLÓGICO.</u>	-
				[
Ν°	Nombre de la Entidac Empresa	o Cargo	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Culminación (día/mes/año)	Tiempo en elcargo (años y meses)
1	1				
Mar Pub Nº	car con aspa según con lica (), Privada (), ONG Nombre de la Entidad Empresa	(), Organismo int	ernacional (), Otr Fecha de Inicio	Fecha de Culminación	cargo (años
			(día/mes/año)	(día/mes/año)	y meses)
2					
	ve descripción de la fun		a		
Pub	car con aspa según coп lica (), Privada (), ONG	(), Organismo Int			
N°.	Nombre de la Entidad Empresa	o Cargo	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Culminación (día/mes/año)	Tiempo en e cargo (años ymeses)
3	"				
Brev	l ve descripción de la fun	ción desempeñad	a		
Mar	car con aspa según cori	esponda:			
	lica (), Privada (), ONG				Tiemne en e
Nº	Nombre de la Entidad Empresa	o Cargo	Fecha de Inicio (día/mes/año)	Fecha de Culminación (día/mes/año)	Tiempo en e cargo (años ymeses)
	1				

BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024



Marcar con aspa según corresponda: Publica (), Privada (), ONG (), Organismo Internacional (), Otros ()

Breve descripción de la función desempeñada

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

VII. REFERENCIAS PROFESIONALES

En la presente sección el candidato podrá detallar las referencias personales correspondientes alas tres últimas instituciones donde estuvo trabajando.

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo de la Referencia	Nombre de la Persona	Teléfono Actual Entidad o Persona
1				
2				
3				

.ima,	de	de 2024
		Firma del Postulante







"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la
conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

EI/L	a que suscribe, identificado con DN	IN°
	, con domicilio en,	de
nac	ionalidad, mayor de edad, de estado civil, de profes	ión
	, con carácter de Declaración Jurada manifiesto lo siguiente:	
1.	NO encontrarme en situación de licencia con goce de haber o sin ella, o en uso del descanso vacación otorgado en razón del vínculo laboral existente con alguna entidad del Estado, así como percibir ingreso Estado, a partir de la vigencia del contrato, de resultar ganador del proceso de selección; salvo por fundo docente o dietas por participación en un (1) directorio deentidades o empresas públicas o por excepción de Ley de Presupuesto del Sector Público parael Año Fiscal 2024, de corresponder.	del ción
2.	NO tener impedimento legal para ser contratado por el Estado.	
3.	NO tener antecedentes policiales, judiciales, ni penales.	
4.	NO encontrarme inhabilitado o sancionado por mi Colegio Profesional.	
5.	NO haber sido condenado por delitos sancionados con penas privativas de la libertad, oencontrarme sentenciado(a) y/o inhabilitado(a) para ejercer función pública.	
6.	NO tener sanción vigente en el registro Nacional de Proveedores.	
7.	NO encontrarme en proceso judicial vigente en contra del Hospital San Juan de Lurigancho.	
8.	NO ser funcionario de Organismos Internacionales.	
par	claro bajo juramento, someterme a las disposiciones de las Bases que regula el presente Procesode Selecc a la Contratación de Personal bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios spital San Juan de Lurigancho.	ción del
	también, declaro que todo lo contenido en mi Hoja de Vida y los documentos que lo sustentan sonverdade no ser así me someto a las disposiciones legales correspondientes.	ros;
	caso de ser GANADOR del presente proceso de selección, declaro expresamente contar con losdocumer jinales que acrediten las copias presentadas en la Hoja de Vida.	ntos
Lim	a, de de 2024	
	APELLIDOS Y NOMBRES:	
	DNI	









ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER RELACIÓN DE PARENTESCO, VÍNCULO MATRIMONIAL O UNIÓN DE HECHO CON FUNCIONARIO Y/OTRABAJADOR DEL HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO

Nospital San Juan de Lurigancho

Señora		
Señor Presidente de la Comisión de Proceso	CAS N° 002-2024-HSJL,	
Presente		
Yo,		, Identificado(a) con
Documento Nacional de Identid		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
aprobado por Decreto Supremo Nº 021-200 que:	0-PCM y susmodificaciones; E	DECLARO BAJO JURAMENTO,
razón de matrimonio (padre, hern funcionarios y/o personal del Hospit nombrar o contratar personal o tenga SÍ tengo algún vínculo familiar, legal afinidad, con personal de la instituci respectivos:	al San Juan de Lurigancho, qu an injerencia directa o indirecta lo civil, hasta el cuarto grado c	e tengan la facultad dedesignar, en el presente concurso. de consanguinidad y segundo de a continuacióndetallo los datos
respectivos: NOMBRES Y APELLIDOS	GRADO DE	VINCULO
	PARENTESCO	
	.,	
Lima,	de 2024	
Firma:		
D.N.I. N°		



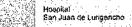












ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE OTROS REQUISITOS MÍNIMOS

o,	,		identificado(a) co	on D.N.I. Nº
on RUC	N°	, domiciliado(a)	en.,,	
nstulante	al Proceso de Cohertura	a de Plazas CAS Nº (001 -2024-HS.IL. al ampa	aro del Principio de Verac
			•	•
nalado (en ei numerai 1.7 del art	iculo IV dei Titulo Pr	eliminar y lo dispuesto el	n el artículo 42° de la Ley
'444, Le	y del Procedimiento Adm	inistrativo General, n	nodificado por el Decreto	Legislativo N° 1272, dec
ajo juran	nento cumplir con los s	iguientes requisitos	mínimos para el puesto	al cual estoy postuland
Conc	ocimiento de Ofimática: (marque en caso de se	r requerido en el perfil)	
	HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS	NIVEL ALCANZA	DO (Marcar con una "X" o	el nivelalcanzado)
	INFORMATICAS	Básico	Intermedio	Avanzado
	Word	223.00	morridae	7.73.12.00
	Excel			
	Power Point			
	Otros:			
		Básico	intermedio	Avanzado
	Inglés		mormodio	7 Wanzado
	Otros:	-		
	s conocimientos y/o req perfil)	ulsitos minimos exig	gidos en el perfil: (compl	lete en caso de ser requerio
1				
✓			-	
Daci	aro contar con cologiatu	ra v hahilitación vice	ante: (complete en caso (de ser requerido enel perfil)
	legio Profesional	id y redshiedsion vige	The Complete of Good	.oodi roquarida ariat pariiti
N°	de Registro			
	-			
				nesta Declaración Jurada y ado dará lugar a las sancio
	ria iniomiación proporció abilidades administrativa			
•			Lima de	e de 2024
			,	•• -•-

		Firma del P	ostulante	
		DNI Nº		
		יייי או ואוט		









FICHA DE EVALUACIÓN DE HOJA DE VIDA PROFESIONAL - TÉCNICO

· • •	FICHA DE EVALUACIÓN	
	CURRICULAR	
CÓDIGO DEL PUESTO:		
UNIDAD ORGÁNICA:		
APELLIDOS Y NOMBRES :		
FECHA:		

I. DE LA EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA (máximo 100 puntos)

ASPECTOS	PUNTAJE MÁXIMO	PUNTAJE OBTENIDO
1. EXPERIENCIA LABORAL (Máximo 60 puntos)	: ··	
EXPERIENCIA LABORAL EN EL SECTOR PÚBLICO	Y/O PRIVADO (máx. 10 puntos a	cumulativo)
Mínimo requerido en el perfil	8	
≥ 1 año adicional	2	
SUBTOTAL	10	:
EXPERIENCIA EN EL PUESTO EN EL SECTOR PÚBL	ICO Y/O PRIVADO (máx. 10 pun	tos acumulativo)
Mínimo requerido en el perfil	8	
≥ 1 año adicional	2	
SUBTOTAL	10	
EXPERIENCIA EN EL PUESTO EN EL SECTOR PÚBL	ICO (máx. 40 puntos acumulativ	/0)
Mínimo requerido en el perfil	17	
≥ 1 año adicional	23	
SUBTOTAL	40	
TOTAL EXPERIENCIA	60	and the

FORMACIÓN ACADÉMICA (máx. 20 puntos)	The I		
A: FORMACIÓN ACADÉMICA (máx, 20 puntos acum	iulativos)		
Técnico Superior (3 años)/Universitario/Bachiller		20	
SUBTOTAL		20	
B: CAPACITACIÓN LABORAL (máx. 20 puntos acun	nulativos)		
Cursos de acuerdo al perfil solicitado (no mayor antigüedad)	r a 5 años de		
Curso de 10 a 50 horas	7 puntos		
Curso de 51 a 72 horas	10 puntos		
Curso de 73 a 89 horas	15 puntos		
Cursos mayores a 90 horas	20 puntos		
SUBTOTAL		20	
TOTAL FORMACIÓN ACADÉMICA		40 .	

Lima, de de 2024

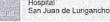
100





TOTAL EVALUACIÓN PRIMERA ETAPA





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

FICHA DE EVALUACIÓN DE HOJA DE VIDA PROFESIONAL ESPECIALISTA

FICHA DE EVALUACIÓN	
CURRICULAR	

I. DE LA EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA (máx. 100 puntos)

ASPECTOS	PUNTAJE MÁXIMO	PUNTAJE OBTENIDO
1. EXPERIENCIA LABORAL (máx. 60 puntos)		
EXPERIENCIA LABORAL EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O	PRIVADO (máx, 10 puntos	acumulativo)
Mínimo requerido en el perfil	8	
≥ 1 año adicional	2	
SUBTOTAL	10	J. K. Harris
EXPERIENCIA EN EL PUESTO EN EL SECTOR PÚ acumulativo)	BLICO Y/O PRIVADO (n	náx. 10 puntos
Mínimo requerido en el perfil	8	
≥ 1 año adicional	2	
SUBTOTAL	10	
EXPERIENCIA EN EL PUESTO EN EL SECTOR PÚBLICO	(máx. 40 puntos acumulat	ivos)
Mínimo requerido en el perfil	17	
≥ 1 año adicional	23	
SUBTOTAL	40	
TOTAL EXPERIENCIA	60	

FORMACIÓN ACADÉMICA (máx. 40 puntos)			
A: FORMACIÓN ACADÉMICA (máx. 20 puntos acu	mulativos)		
Título Profesional		10	
Título de Especialidad con RNE		10	
Profesional con Especialidad requerida con Constanc	ia de egresado	10	
SUBTOTAL	King and the	20	
B: CAPACITACIÓN LABORAL (máx. 20 puntos acu	ımulativo)	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Cursos de acuerdo al perfil solicitado (no mayo antigüedad)	r a 5 años de		
Curso de 10 a 50 horas	7 puntos		
Curso de 51 a 72 horas	10 puntos		
Curso de 73 a 89 horas	15 puntos		
Cursos mayores a 90 horas	20 puntos		
SUBTOTAL		20	
TOTAL FORMACIÓN ACADÉMICA		40	



TOTAL EVALUACIÓN PRIMERA ETAPA



100

www.hospitalsjl.gob.pe Av. Canto Grande Alt. Paradero 11 s/ San Juan de Lurigancho - Lima Perú

CONVOCATORIA CAS Nº 002-2024-HSJL

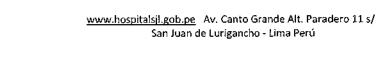
FICHA DE EVALUACIÓN DE ENTREVISTA PERSONALTÉCNICO ASISTENCIAL

CÓDIGO DEL PUESTO :	
UNIDAD ORGÁNICA:	
APELLIDOS Y NOMBRES :	
FECHA:	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO	DEGU		PUNTAJE			PESO PUNTAJE				PUNTAJE			SUB
A) EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS				10	20	30	40	TOTAL							
Aplicación de preguntas de exploración, mediante las cuales se logra conocer las capacidades, acciones y pensamientos concretos que evidencian una información espontanea, válida y objetiva. (La realiza el Área Usuaria).	20	40	30%												
B) EVALUACIÓN COGNOSCITIVAS	20				10	20	30	40							
Prueba que mide un conjunto de operaciones mentales que permiten al postulante mostrar los conocimientos adquiridos a través de su experiencia y/o formación. (La realiza el Área Usuaria).		40	20%												
C) EVALUACIÓN PSICOTÉCNICA				10 puntos		20 puntos									
Prueba que permite medir las aptitudes y características potenciales de los candidatos para la realización de actividades concretas relacionadas con sus habilidades, tales como razonamiento lógico, habilidad mental no verbal, comprensión verbal.	10	20	10%												
TOTAL	50	100	Peso (60%)	PUNTA	AJE TO	TAL.									



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024





CONVOCATORIA CAS Nº 002-2024-HSJL

FICHA DE EVALUACIÓN DE ENTREVISTA PERSONAL PROFESIONAL DE LA SALUD

CÓDIGO DEL PUESTO :	
UNIDAD ORGÁNICA :	
APELLIDOS Y NOMBRES :	
FECHA:	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÍNIMO	,,			PUNTAJE			SUB	
A) EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS				10	20	30	40	TOTAL	
Aplicación de preguntas de exploración, mediante las cuales se logra conocer las capacidades, acciones y pensamientos concretos que evidencian una información espontanea, válida y objetiva. (La realiza el Área Usuaria).	20	40	30%						
B) EVALUACIÓN COGNOSCITIVAS	20				10	20	30	40	
Prueba que mide un conjunto de operaciones mentales que permiten al postulante mostrar los conocimientos adquiridos a través de su experiencia y/o formación. (La realiza el Área Usuaria).			40	20%					
C) EVALUACIÓN PSICOTÉCNICA					10 puntos		20 puntos		
Prueba que permite medir las aptitudes y características potenciales de los candidatos para la realización de actividades concretas relacionadas con sus habilidades, tales como razonamiento lógico, habilidad mental no verbal, comprensión verbal.	10	20	10%						
TOTAL	50	100	Peso (60%)	PUNTAJE TOTAL					







CONVOCATORIA CAS Nº 002-2024-HSJL

FICHA DE EVALUACIÓN DE ENTREVISTA PERSONAL PROFESIONAL ESPECIALISTA DE LA SALUD

CÓDIGO DEL PUESTO :	
UNIDAD ORGÁNICA:	
APELLIDOS Y NOMBRES :	
FECHA:	

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÍNIMO	PUNTAJE MÁXIMO	PESO	PUNTAJE			SUB			
A) EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS				10	20	30	40	TOTAL		
Aplicación de preguntas de exploración, mediante las cuales se logra conocer las capacidades, acciones y pensamientos concretos que evidencian una información espontanea, válida y objetiva. (La realiza el Área Usuaria).	20	40	30%							
B) EVALUACIÓN COGNOSCITIVAS				10	20	30	40			
Prueba que mide un conjunto de operaciones mentales que permiten al postulante mostrar los conocimientos adquiridos a través de su experiencia y/o formación. (La realiza el Área Usuaria).	20	40	20%							
C) EVALUACIÓN PSICOTÉCNICA				10 puntos		10 puntos		10 puntos 20 puntos		
Prueba que permite medir las aptitudes y características potenciales de los candidatos para la realización de actividades concretas relacionadas con sus habilidades, tales como razonamiento lógico, habilidad mental no verbal, comprensión verbal.	10	20	10%							
TOTAL	50	100	Peso (60%)	PUNTAJE TOTAL						





